



회계관리

코드관리(일반코드)

[2020] (전체사용자용)

본 매뉴얼의 최종 수정일자는 2017년 9월 18일입니다. 아이비센터의 기능개선은 꾸준히 이루어지고 있기 때문에 이 매뉴얼의 날짜가 오래되었을 경우에는 최근 개정된 아이비센터의 일부 기능이 반영되어 있지 않을 수 있습니다. 주기적으로 ibcenter.co.kr에서 최신 버전의 매뉴얼을 참고하시길 바랍니다.

(C) 저작권자: 주식회사 아이비센터
www.ibcenter.co.kr

목 차

1. 금융거래코드	1
2. 자산관련코드	11
3. 조직관리코드	16
4. 거래처/부가가치세 신고코드	28
5. 프로젝트관리코드	37
6. 일반업무코드	40
7. 물류코드	45

2020. 회계관리 - 코드관리(일반코드관리)

코드관리

회계관리

회계세무

- 계정과목 코드 설정
- 적요코드
- 현금등 관리단위 코드
- 세무코드
- 외화단위
- 사용자관리코드
 - 코드1 (앨범구분) / 코드2 / 코드3 / 코드4 / 코드5

금융거래코드

- 금융기관
 - 금융기관코드 / 금융기관 지점코드
- 계좌설정
- 신용카드
 - 카드회사 / 법인카드

자산관련코드

- 고정자산코드

조직관리코드

- 부서코드
- 조직도(부서)
- 시스템그룹부서코드
- 사업장코드
- 회계단위
- 회계단위그룹
- 코스트센터(Cost Center)
- 종속회사코드
- 지점코드
- 사업부(부문)코드

거래처, 부가가치세신고코드

- 거래처코드
- 대분류 / 중분류 / 소분류
- label print
- 3단계분류
- 원장미사용 거래처코드
- 중복사업자등록번호
- 거래처코드별 가상계좌번호
- 거래처중빙
- 대금기한코드
- 매출구분코드(부가가치세법상 과세표준명세)
- 매출라인코드
- 고객분류코드
- 고객등급코드
- 거래처타입별조회

프로젝트관리코드

- 프로젝트코드
- Task코드
- 기술등급코드
- 그룹코드
- role

일반업무코드

- 일정관리타입코드
- Schedule그룹
- ToDo그룹
- 문서 머리글 / 바닥글
- 공문서구분코드
- 파일문서유형코드

물류코드

- 재고품목코드
- 일반분류
- 제조업체분류
- 품목분류1 / 품목분류2 / 품목분류3
- HSCode
- 패키지코드
- 종목코드
- 계정별분류
- 제조사코드
- 품목구분코드
- 품목단계분류코드
- Channel
- 수량분류
- 창고코드(Warehouse Code)
- 창고입출고구분코드
- 미착품부대비용코드
- 상용등록단어
- 판매주문서 유형
- 매경코드
- 품목별년도별표준단가

1. 금융거래코드

ERP에서 사용할 금융기관, 금융기관지점, 계좌를 등록합니다.

1. 금융기관

1-1. 금융기관코드

금융기관코드 회계관리 > 코드관리

금융기관명

금융기관코드	금융기관명	표준은행코드	비고
01	한국은행	한국은행 [01]	
02	산업은행	산업은행 [02]	
03	기업은행	기업은행 [03]	
05	외환은행	외환은행 [05]	
06	국민은행	국민은행 [06]	
07	수협중앙회	수협중앙회 [07]	
11	농협(중앙회)	농협(중앙회) [11]	
12	농협(단위농협)	농협(단위농협) [12]	
20	우리은행(구,한빛)	우리은행(구,한빛) [20]	
209	유안타증권	유안타증권 [209]	
218	케이비증권 주식회사(구,현대증권(주))		
225	IBK투자증권		
226	KB투자증권		
227	KTB투자증권		
23	한국스탠다드차타드은행		

총 76건 | 1/6 페이지

안내 표준금융기관코드로 입력하시려면 [표준은행코드]를 누르세요.

수정

금융기관코드:

금융기관명:

표준은행코드:

비고:

회사에서 거래하는 은행코드를 등록합니다.

표준은행코드는 국세청에서 세무서식에 사용하는 코드이며 등록된 은행코드와 매칭 합니다

1-2. 금융기관 지점코드

금융기관지점리스트 회계관리 > 코드관리

금융기관지점명

금융기관지점코드	금융기관지점명	금융기관명	사용중지
EJ01	한국은행 서초지점	한국은행	
EJ02	국민은행 서초지점	국민은행	
EJ03	KEB하나은행 서초지점	KEB 하나은행(구, (주)한국외환은행)	

총건수: 3건

수정

금융기관지점코드:

금융기관지점명:

금융기관지점명(약어):

금융기관:

주소-우편번호:

상세주소1:

상세주소2:

전화번호/Fax번호:

금융기관지점명에는 은행명이 포함되도록 하시는 것이 좋습니다.

금융기관코드 등록에서 등록한 금융기관을 연결합니다. 등록된 금융기관 코드의 사용중지를 원하면 사용중지 Toggle을 걸 수 있습니다.

2. 계좌설정

예금/대여금/차입금 계좌를 등록 관리합니다.

계좌코드 설정

예금코드 등록관리	실행
대여금코드 등록관리	실행
차입금코드 등록관리	실행
예금구분코드 등록관리	실행
대여금구분코드 등록관리	실행
차입금구분코드 등록관리	실행
예금 계좌관리 계정코드 [기본형]	실행
대여금 계좌관리 계정코드 [기본형]	실행
차입금 계좌관리 계정코드 [기본형]	실행

안내

- 예금코드,대여금코드,차입금코드들은 서로 중복이 안되도록 별도의 코드로 등록하여야 합니다.
- 예금구분코드,대여금구분코드,차입금구분코드들은 서로 중복이 안되도록 별도의 코드로 등록하여야 합니다.
- 예금, 대여금, 차입금 계좌관리 계정코드 [기본형]으로 설정한 계정코드들은 각 유형의 계좌코드 별로 추가 등록시, 또는 저장시 관리계정코드로 자동으로 추가설정 됩니다.
- 계좌별로 등록된 관리계정코드들은 전표입력시 해당 계정코드를 등록한 계좌코드 리스트가 selectbox에 나타납니다.

2-1. 예금코드 등록관리

회사에서 보유하고 있는 예금계좌를 등록할 수 있습니다.

계정별/계좌번호별 예금명세서 또는 계좌번호별 원장등과 같이 계좌번호별로 정보를 관리하고자 할 때 등록하는 메뉴입니다. 예금 관련 계정 과목들(보통예금, 당좌예금, 기타예금, 특정예금 등) 이 해당됩니다.

은행지점 예금구분 예금계좌코드/명

계좌번호 ☐ 지급품의서 지정계좌

계좌코드	계좌명	은행지점명	계정명	외화 단위	사용 중지	회계 단위	관리계정코드
EJ01	경영지원-전락	한국은행 서초지점	보통예금			01	이자수익
EJ02	구매 (MD)	국민은행 서초지점	보통예금			04	
EJ03	Enter-eshop	국민은행 서초지점	보통예금			04	Goods (제품), 이자수익
EJ04	Enter-R.S	국민은행 서초지점	보통예금			02	Record, Soundtrack, 이자수익
EJ05	Enter-Con	국민은행 서초지점	보통예금			03	공연, 이자수익
EJ06	경영지원-관리(회계/인사)	국민은행 서초지점	보통예금			01	이자수익
EJ201	Modo Project 차입	KEB하나은행 서초지점	보통예금			03	이자수익

총건수 : 7건

✓ 추가

예금계좌코드를 추가 합니다.

수정		코드자동부여저장		저장	
계좌코드	EJ01		중복체크		
계좌명	경영지원-전략				
계좌번호	19990415				
예금구분	전략기획 [EJ01]				
은행지점코드/명	한국은행 서초지점/한국은행 [EJ01]				
계정과목[*]	보통예금 [103]				
이자율	0 %	계좌 개설일			
만기일		해지일			
만기계약금액	0				
총불입회수/월불입액	0	0			
TelNo		FaxNo			
영문은행명					
영문은행주소					
SwiftCode					
외화단위					
회계단위	경영지원 [01]				
부서코드 / 명		Q			
각종설정	☐ 주계좌 ☐ 어음수탁계좌 ☐ 적금/부금해당 ☐ 지급품의서 지정계좌 ☐ 수출 계좌 ☐ 수금계좌 ☐ 가상계좌모계좌 ☐ 사용증지 ☐ 인출제한여부				
투자자문사					
인출제한					
비고					
예금주명	(주)EJ1				

저장

계좌코드 - 영문과 숫자를 이용하여 등록

계좌명 - 회계전표 입력화면에서 등록된 계좌명이 조회됩니다.

예금구분 - 예금구분코드 등록관리에서 등록된 리스트가 나타납니다. 해당계좌의 예금유형을 나타냅니다.

은행지점코드/명 - 금융기관 지점코드에서 등록된 리 리스트가 나타나며 해당지점을 선택 합니다.

계정과목 - 해당계좌를 연결할 계정과목을 선택합니다.

회계단위 - 회계단위를 설정하면 해당 회계단위에 속하는 사원에게만 계좌코드가 노출됩니다.

각종설정 - 해당되는 부분에 설정합니다.

- ✓ 사용중지 toggle
- ✓ 히스토리 추가/ 보기 : 예금계좌정보가 변동되는 경우 히스토리를 추가 하여 관리 할 수 있습니다.
- ✓ 관리계정코드 : 하나의 계좌코드를 두 개 이상의 계정과목에서 사용할 경우 관리계정코드를 추가 할 수 있습니다. 그러나 지정된 계정과목 이외의 항목에서는 원장조회가 가능하지 않습니다.

계좌관리 계정코드 리스트

계좌코드 : EJ01 | 계좌명 : 경영지원-전락 | 은행지점명 : 한국은행 서초지점

추가

삭제

Default 끌어오기

계좌관리계정코드	계정명
901	이자수익

총건수 : 1건

- ✓ 가상계좌
- ✓ 예금/대여금/차입금 계좌코드는 중복적용 할 수 없습니다.
- ✓ 금융기관코드와 금융기관지점코드의 관계

금융기관코드는 급여이체에서 집계하여 사용하며, 금융기관지점코드는 금융기관코드와 연결되어 있습니다. 계좌코드는 금융기관지점코드와 간접적으로 연결되어 금융기관별/계좌별명세서를 조회 할 수 있습니다.

- ✓ 등록순서
- ✓

금융기관코드등록→금융기관지점코드등록(생략가능)→예금계좌코드 등록

예금계좌코드를 먼저 등록하면 금융기관코드와 금융기관지점코드를 등록한 후 예금계좌등록코드로 화면에서 두 가지 코드를 연결해 줘야 하는 번거로움이 있으므로 순서대로 등록하는 것을 권장합니다. 코드는 영문과 숫자를 사용하여 등록합니다

2-2. 대여금 등록관리

계정과목에는 자산항목만 사용할 수 있습니다.

대여금계좌코드 리스트 회계관리 > 코드관리 > 계좌코드 설정

추가 수정 삭제 대여금계좌 코드수정 관리계좌코드

대여금코드	대여금명	계좌과목
EJ1001	제주실버타운	장기대여금 [179]

총건수 : 1건

수정 코드자동부여저장 저장

대여금코드 EJ1001 중복체크

대여금명 제주실버타운

대여금구분 제주실버타운 1차 [EJ101]

계좌번호 EJ1001-20160415

계좌금액

한도금액	50,000,000	원금	0
보증금	0	보증RV	0
무보증RV	0		

이자율 0 % IRR 0 % 조달금리 0 %

최초 대여일자 2016-07-15

상환(예정)일 2040-07-15

납입방법 월납입액 0 납입주기 0 개월

계좌과목 장기대여금 [179]

세무상 가치금 여부 ☐ 해당됨

사번/사원명

거래처코드/명

회계단위 01 결성지원

이자계좌과목

저장

계정별/계좌번호별 대여금/차입금 명세서 또는 계좌번호별 차입금원장 등과 같이 계좌번호별 정보를 관리하고자 하는 계정과목을 체크하는 곳입니다.

2-3. 차입금 등록관리

차입금계좌코드 리스트 회계관리 > 코드관리 > 계좌코드 설정

은행지점 차입금구분 전체 계좌번호 검색

추가 사용종지Toggle 코드수정 히스토리추가 관리계좌코드 회차인관리계좌코드복사 삭제

차입금코드	차입금명	은행지점명	사용종지
EJ2001	MoMo Project	KEB하나은행 서초지점	사용종지

총건수 : 1건

수정 코드자동부여저장 저장

차입금코드 EJ2001 중복체크

차입금명 MoMo Project

계좌번호 EJ20160415-0001

차입금구분 Concept [EJ203]

은행지점코드/명 KEB하나은행 서초지점/KEB 하나은행

계좌과목 [*] 단기차입금 [260]

차입계약금액 0

이자율 0 % 차입일 2016-01-01

상환(예정)일 2016-05-10

세무상 가치금 여부 ☐ 해당됨

사번/사원명

거래처코드/명

회계단위

회계단위 Enter-Con [03]

이자계좌과목

상환방법

2-4. 예금/대여금/차입금 구분코드 등록

계좌의 종류별로 해당계좌를 관리할 수 있습니다.

예금 구분코드 리스트

예금구분코드	예금구분명	정렬순서
EJ01	전략기획	0
EJ02	구매(MD)	0
EJ03	E-shop(MD)	0
EJ04	R.S (매출)	0
EJ05	Con (매출)	0
EJ06	관리(회계/인사)	0
EJ07	Project	0

총건수 : 7건

- ✓ 추가/삭제 : 예금구분코드를 추가 하거나 삭제 할 수 있습니다.
- ✓ 해당예금구분코드 계좌리스트 : 예금구분코드를 선택 후 조회시 해당코드를 사용하는 예금계좌리스트가 나타납니다.

예금 구분코드: 전략기획 [EJ01]

은행지점
 예금구분
 예금계좌코드/명

계좌번호
☐ 지급품의서 지정계좌

계좌코드	계좌명	은행지점명	계정명	외화 단위	사용 중지	회계 단위	관리계정코드
EJ01	경영지원-전략	한국은행 서초지점	보통예금			01	이자수익

총건수 : 1건

2-5. 예금/대여금/차입금 계좌관리 계정코드

예금 계좌관리 계정코드 [기본형] 리스트

회계관리 > 코드관리 > 계좌코드 설정

추가

전체계좌적용

삭제

계좌코드

계좌명

901	이자수익
-----	------

총건수 : 1건

수정

계좌코드/명

901

이자수익

저장

예금계좌관리계정코드 - 예금계좌에서 관리계정으로 사용할 계정을 추가하는 화면입니다.

대여금계좌관리계정코드 - 대여금계좌에서 관리계정으로 사용할 계정을 추가하는 화면입니다..

차입금계좌관리계정코드 - 차입금계좌에서 관리계정으로 사용할 계정을 추가하는 화면입니다.

3. 신용카드

3-1. 카드회사

거래 카드회사들에 대하여 거래처코드를 거래처정보에서 먼저 등록하고 거래 카드회사에 대하여 거래처코드를 연결합니다

거래처코드리스트

거래처코드/명 사업자등록번호

거래처코드	거래처코드	대표자명	사업자등록번호	업태/종목
EBJ01	KEB하나은행	YangKoon	220-12-57815	/
EBJ02	국민카드	Chals	352-14-11245	/
EJ01	(주)GYM 엔터테인먼트	Jiwon.Eun	123-45-67890	엔터테인먼트/가수
EJ02	(주)제이워크	Suwon.Jang	123-45-67891	음식업/식당

카드회사Code에 법인카드를 등록 후 거래처코드에 등록한 카드회사의 거래처코드를 추가합니다.

카드회사코드 회계관리 > 코드관리

카드회사명

카드회사코드	카드회사명	거래처명	POS매입사코드
01	국민카드	국민카드	
03	엘지카드		
04	비씨카드		
05	외환카드	KEB하나은행	
06	광주은행		
07	제주은행		
08	전북은행		
11	롯데카드		

수정

카드회사코드

카드회사명

거래처코드/명

POS매입사코드

기본적으로 처음 Setting 할 때 표준은행코드가 등록되어집니다.

필요한 회사가 등록되어있지 않은 경우에는 추가하여 입력하시면 됩니다.

카드회사 코드는 숫자만 입력가능합니다.

3-2. 법인카드

회사에서 사용하는 법인카드를 등록 / 관리하는 메뉴입니다.

법인카드리스트 회계관리 > 코드관리

카드번호 카드명 소지자

카드코드	카드명	카드번호	카드사	소지자	사용 증지	개인 결재	결제일	기준일
EJ01	경영지원(전략기획)	1999-0415-2080-0415	국민카드	Onekyne.Eun			10	30
EJ02	Merchandise	2016-0414-2080-0415	국민카드	Double JJ			10	30
EJ03	Enter-R.S(Artist)	2016-1007-2016-1205	국민카드	Duckael-Kim			10	30
EJ04	Enter-Con	2016-0910-2017-0122	국민카드	Picachu.Kang			10	30
EJ05	Enter-R.S(R.S기획)	2016-1007-2080-1006	국민카드	Duckael-Kim			10	30
EJ06	경영지원(관리)	2016-1105-2080-1104	국민카드	Yellki97			10	30

출간수 : 6건

수정

카드코드 EJ01

카드명 경영지원(전략기획)

카드번호 1999-0415-2080-0415

카드회사 국민카드 [01] ▼

소지자 사번/사원명 EJ001 Onekyne.Eun

부서/부서명 전략기획실 [EJ01] ▼

결제일자 10 일 기준일자 30 일

발급일자 2016-01-01

한도액 100,000,000 원

결제계좌코드 EJ01 19990415 경영지원-전략 ▼

사용증지일자

사용증지사유

사용증지여부 ☐ 개인계좌 결제여부 ☐

체크카드여부 ☐

신용카드 구분 사업용신용카드 ▼

비고

카드번호 ExcelUpload용 1999-****-2080-0415

관리자 사번/사원명 Ko Geuro [EJ004] ▼

✓ 추가 : 법인카드를 추가합니다. 코드는 20자리 이내의 숫자/영문자/숫자영문자로 입력하면됩니다.

✧ 사번/사원명 : 추가된 법인카드의 실제 사용하는 소지자의 사번을 입력합니다.

✧ 결제일자/기준일자 : 결제일자는 해당 카드의 결제일자를, 기준일자는 카드 사용금액 청구 기준일자를 입력합니다.

✧ 결제계좌코드 : 카드 사용금액을 결제하는 은행계좌코드를 입력합니다.

(코드관리에 은행계좌코드로 등록된 계좌 중 선택할 수 있습니다.)

✧ 신용카드 구분 : 사업용신용카드 등 해당되는 구분을 선택합니다. 선택된 내용에 따라서 부가가치세 신고서부속서류 - 신용카드 매입전표 수령명세서에 집계되는 금액이 나타납니다.

✧ 카드번호 ExcelUpload 용 - 회계관리 > 외부자료연계처리 메뉴에서 업로드 할 때 사용할 upload용 카드번호를 선택합니다.

✓ 복사생성 : 법인카드를 복사 합니다.

✓ 회계처리내역 : 회계원장에서 법인카드의 사용내역을 조회합니다.

법인카드회계원장 회계관리 > 코드관리 > 법인카드리스트

경영지원(전략기획) [EJ01]

법인카드 : 경영지원(전략기획) [EJ01]

건번호	분개번호	계정과목	가맹처	종속계정명	적요	차변금액	대변금액
17-0201-2001	2	복리후생비	YellowkiesDay		품목:Fanclub meeting . 수량:1 , 단가:1,200,000	1,200,000	0
17-0201-2001	3	부가세대금	YellowkiesDay		Fanclub meeting (거래#:17-0201-0001)	120,000	0

출간수 : 2건

✓ 사용실적

시스템그룹코드에서 신용카드 미지급금에 연결된 계정과목에 해당 카드가 관리항목으로 사용된 경우 사용실적에 집계가 됩니다.

시스템계정코드/명

계정코드설정
설정해제

시스템계정코드	시스템계정과목	계정코드	계정명
1204	재공품	169	재공품
2112	지급어음		
2121	미지급금	252	미지급금
21311	신용카드미지급금	253	미지급금

신용카드사용내역
회계관리 > 코드관리 > 법인카드리스트

계정 : 미지급금 [253] | 카드 : 경영지원(전략기획) [EJ01]

☐	전표번호	분개 번호	가맹처	적요	Invoice No	발생일자	결제일자	차변금액	대변금액
☐	17-0201-2001	1	국민카드	Fanclub meeting (거래#:17-0201-0001)	170323			0	1,320,000
합계								0	1,320,000

총건수 : 1건

안내 회계원장의 계정을 시스템계정코드 **신용카드미지급금[21311]**과 연결된 계정을 기준으로 검색합니다.

✓ 발급실적

만기일 등이 변경되어 신용카드의 정보가 변동된 경우 history 관리를 이용하여 변경 할 수 있습니다.

카드코드 : EJ01

카드번호	카드명	발급일자
1999-0415-2080-0415	전략기획실	2017-02-13

총건수 : 1건

수정

카드명	전략기획실
카드번호	1999-0415-2080-0415
결제일자	10 일
기준일자	30 일
발급일자	2017-02-13 📅
한도액	0 원
사용종지일자	📅
사용종지사유	

저장

안내 카드를 계속 해당 카드회사에서 갱신하여 발급받을 경우 카드코드는 그대로 두고 [history]관리를 하도록 하세요.
발급일자는 필수입력사항입니다.

✓ 사용자이력

법인카드 사용자 이력 리스트
회계관리 > 코드관리 > 법인카드리스트

카드코드 : EJ01

사번	사용명	사용시작일	사용종료일
EJ001	Onekyne.Eun	2016-01-01	2017-12-31

총건수 : 1건

수정

사번/명	EJ001 Q Onekyne.Eun
사용시작일	2016-01-01 📅
사용종료일	2017-12-31 📅

저장

안내 카드를 계속 해당 카드회사에서 갱신하여 발급받을 경우 카드코드는 그대로 두고 [history]관리를 하도록 하세요

2. 자산관련코드

1. 고정자산코드

고정자산코드 리스트 구분/일련Top

고정자산명 계정별조회 전체 Q 검색

[추가](#)
[조회/수정](#)
[회계원장](#)
[코드수정](#)
[이력관리](#)
[감가상각비계산](#)
[문서자료관리](#)
[삭제](#)
[이력관리전체계산](#)

고정자산 코드	고정자산명	최초 취득일자	최초취득가액	기초 감가상각비계액	감가상각비	자산 계정과목	내용 연수	상각 방법	수량	프로젝트	담당자	부서	회계단위
EJ202-01	EJBuilding (서프)	2016-01-01	1,000,000,000	0	59,000,000	건물	50	정율법	0		Yellu97	관리(회계/인사)	01 경영지원
EJ202-02	EJBuilding (외장부)	2016-01-01	1,000,000,000	0	59,000,000	건물	50	정율법	0		Double JJ	MD 총괄	04 Merchandise
EJ202-03	EJMD Factory 1공장동	2016-01-01	1,000,000,000	0	59,000,000	건물	50	정율법	0		Double JJ	MD 총괄	04 Merchandise
EJ208-01	K9	2016-01-01	81,890,000	0	25,631,570	차량운반구	8	정율법	1		PoliceJang	전략기획실	01 경영지원
EJ212-01	복합기	2017-04-11	660,000	0	0	비품	5	정율법	0				01 경영지원
합계			3,082,550,000	0	202,631,570								

총연수: 5건

안내 - 전기 취득가액을 수정한 경우 등으로 기초금액이 전기 잔액과 다른 경우 전기미입을 하여야 합니다.

감가상각대상 자산을 취득한 후 고정자산을 추가하고 감가상각비를 계산합니다.

해당 메뉴는 회계관리 모듈과 동일하게 사용됩니다.

- ✓ 추가 : 고정자산을 추가합니다.
- ✓ 조회/수정 : 추가한 고정자산의 상세내역을 조회 합니다.
- ✓ 회계원장 : 고정자산코드가 회계원장에 사용된 내역을 조회합니다.
- ✓ 코드수정 : 고정자산의 코드를 변경합니다.
- ✓ 이력관리 : 고정자산코드의 취득가액 증가 및 이력에 변경이 생겼을 경우 추가 합니다.
- ✓ 감가상각비계산 : 고정자산의 감가상각비를 계산합니다.

1-1. 고정자산 추가(조회/수정)

신규 취득한 고정자산의 상세내역을 입력 합니다.

취득일자와 내용연수는 감가상각 계산에 사용되는 중요한 정보이니 반드시 정확하게 입력하여야 합니다.

고정자산	
저장 회계원장 이력관리 감가상각비계산 문서자료관리	
고정자산코드	EJ202-01
고정자산명	EJBuilding (서초)
품명	
취득일자/내용연수	2016-01-01 / 50 년
취득가액	최초: 1,000,000,000 최종: 1,000,000,000
자산계정과목/감가상각방법	건물 [202] 정률법
감가상각계정과목	감가상각비 [818] 해당프로젝트일괄처음 해당부서일괄처음 전체일괄처음
대분류/중분류	
소분류	
종류 또는 업종명	
구조(용도) 또는 자산명	
메이커/모델명	
규격/구입처	
담당사원	EJ007 Yellki97
담당부서	EJ02 관리(회계/인사)
Location/Cost Center	
비 고	
수량	0.0
프로젝트코드	
회계단위코드	경영지원 [01]
라이선스코드	
메모	
차량번호	
차종	
사용증지여부	사용
사용증지일	
저장	
연기 - 적색 입력박스는 필수 입력항목입니다. - 계정과목은 [고정자산계정코드]에서 등록된 계정과목을입니다. [연결하기] - 고정자산 코드등록후 계산을 실행해야 감가상각 계산이 이루어 집니다.	

상세내역이 입력이 되고 나면 이력관리 버튼을 눌러 회계원장과 연결합니다.

1-2. 회계원장 / 이력관리

추가한 고정자산을 회계전표와 연결합니다.

✓ 회계원장

회계전표를 입력 후 관리항목의 자산코드에 해당 고정자산을 연결합니다.

회계전표조회

구매/물류Top > 고정자산코드 리스트 > 고정자산이력관리 > 고정자산 이력 매칭작업

일자: 2016-01-01 | 전표번호: 16-0101-1001 | 원장전기: 원표 | (대체전표) | 생성자: Onekyne.Eun | 전기자: Onekyne.Eun | 회계단위: 경영지원[01] 부서:

역전기 | 전표추가[시] | 동일자 전표추가[위] | 전표복사 | 전표결과처리 | 전표삭제 | 중형 | 문서정보 | 전기결과

번호: 1 차변: 1,000,000,000 대변: 1,000,000,000

계정코드/명	202건물	금액	차변	1,000,000,000	대변	0
계요	서호동 (주)EJ Building 건물 매입					

관리항목

No	관리항목	입력	No	관리항목	입력
1	거래처코드		6	자산코드	EJ202-01 EJBuilding (서호)
2	Invoice No	16-1001-1001	7		
3	사번		8		
4	부서코드	EJ01 전략기획실	9		
5	프로젝트		10		

분개리언 [라인간수: 2]

번호	계정코드	계정명	계요	차변	대변	거래처	은행지점
1	202	건물	서호동 (주)EJ Building 건물 매입 16-1001-1001	1,000,000,000	0		
2	253	미지급금	서호동 (주)EJ Building 건물 매입 16-1001-1001	0	1,000,000,000	DSPJasuDong	
	합계			1,000,000,000	1,000,000,000		

✓ 이력관리 화면

회계연도기수가 마감되어 기존 원장에 자산코드를 연결 할 수 없는 경우 사용합니다.

매칭작업버튼을 누르면 회계원장에서 자산코드가 비어있는 전표가 리스트로 나타납니다.

고정자산이력관리

EJBuilding (서호) [EJ202-01]

자산: EJBuilding (서호) [EJ202-01] | 계정: 건물 [202]

추가 | 감가상각비계산 | 코드관리 | **매칭작업** | 삭제

일자	비고	차변금액	대변금액
조회한 결과 데이터가 없습니다.			
합계		0	0

추가

전표일자	
전표번호/라인번호	
차변금액	
대변금액	
비고	
처분가액	
손상여부	☐ 해당됨

저장

자산코드매칭을 하면 회계원장에서 자산코드가 비어있는 전표에 현재의 자산코드가 매칭되어 바뀌고 이력관리에 등록됩니다

비어있는 회계전표에 자산코드를 매칭

고정자산 이력 매칭작업 구매/물류Top > 고정자산코드 리스트 > 고정자산이력관리

자산 : EJBuilding (서초) [EJ202-01] | 계정 : 건물 [202]

전표조회 **자산코드매칭**

전표번호	라인 번호	가계차코드	가계차명	비고	차변금액	대변금액	고정자산코드	회계단위
16-0101-1001	1			서초동 (주)EJ Building 건물 매입	1,000,000,000	0		경영지원
합계					1,000,000,000	0		

총건수 : 1건

안내 회계일장에서 관리항목으로 해당 자산코드가 있는것과 자산코드가 비어있는것이 조화됩니다.
자산코드매칭을 하면 회계일장에서 자산코드가 비어있는것는 현재의 자산코드가 매칭되어 바뀌고 이력관리에 등록됩니다.

이력관리에 추가합니다.

고정자산이력관리

EJBuilding (서초) [EJ202-01]

자산 : EJBuilding (서초) [EJ202-01] | 계정 : 건물 [202]

추가 **감가상각비계산** **코드관리** **매칭작업** **삭제**

일자	비고	차변금액	대변금액
2016-01-01	서초동 (주)EJ Buil	1,000,000,000	0
합계		1,000,000,000	0

총건수 : 1건

수정

전표일자: 2016-01-01

전표번호/라인번호: 16-0101-1001 1

차변금액: 1,000,000,000

대변금액: 0

비고: 서초동 (주)EJ Building 건물 매입

처분가액: 0

손상여부: ☐ 해당됨

저장

안내 전표일자, 전표번호, 라인번호는 key 컬럼이기 때문에 수정이 안됩니다. 수정하려면 삭제후 다시 추가해주세요.

1-3. 감가상각비계산

취득한 고정자산의 감가상각비를 계산합니다. 감가상각 방법은 회계관리에서 설정할 수 있습니다.

감가상각내역
 [기수 : 1기 (2016-01-01 ~ 2016-12-31)]

구별/물류Top > 고정자산코드 리스트 > 고정자산이력관리

기수 : 1기 [2016-01-01 ~ 2016-12-31]

재계산[저장] 코드관리 이력관리 시부인계산 기초가액설정

자산코드	자산명	취득일	건조 월수	감가상각 방법	세무상감가 상각방법	내용연수	상각률	계정과목	감가상각 여부
EJ202-01	EJBuilding (서초)	2016-01-01	600	정률법	정률법	50.0년 (0.059)	0.059	건물	상각안함 ☐

	취득가액	감가상각누계액	장부가액
기초가액	0	0	0
기말가액	1,000,000,000	59,000,000	941,000,000

연월	취득가액		감가상각비	감가상각누계액	
	증가	감소(처분)		처분자산	잔존자산
2016-01	1,000,000,000	0	4,916,667	0	4,916,667
2016-02	0	0	4,916,666	0	9,833,333
2016-03	0	0	4,916,667	0	14,750,000
2016-04	0	0	4,916,667	0	19,666,667
2016-05	0	0	4,916,666	0	24,583,333
2016-06	0	0	4,916,667	0	29,500,000
2016-07	0	0	4,916,667	0	34,416,667
2016-08	0	0	4,916,666	0	39,333,333
2016-09	0	0	4,916,667	0	44,250,000
2016-10	0	0	4,916,667	0	49,166,667
2016-11	0	0	4,916,666	0	54,083,333
2016-12	0	0	4,916,667	0	59,000,000
합계	1,000,000,000	0	59,000,000	0	59,000,000

고정자산의 취득가액에 변동이 생겼을 경우 재계산[저장] 버튼을 눌러 감가상각비 계산을 다시 합니다.

각각의 화면에서 코드관리 / 이력관리 / 감가상각비계산 page로 버튼을 눌러 이동할 수 있습니다.

3. 조직관리코드

회사 조직도 상의 부서를 입력합니다. 인사급여의 부서코드와 동일하게 사용되며, 입력된 부서의 부서별 권한을 지정 할 수 있습니다.

1. 부서코드

회사의 부서를 ERP에 추가하거나 사용중지 할 수 있습니다. (부서코드관리)

부서코드 회계관리 > 코드관리

부서

부서코드	부서명	사용중지 여부	부서장	회계 단위
EJ01	전략기획실			경영지원
EJ02	관리(회계/인사)			경영지원
EJ03	Artist			Enter-RS
EJ04	R.S 기획			Enter-RS
EJ05	공연 기획			Enter-Con
EJ06	MD 총괄			Merchandise
EJ07	구매			Merchandise
EJ08	생산			Merchandise

총건수 : 8건

수정

부서코드(*) EJ01

부서명 전략기획실

약식 부서명

영문 부서명

사업부(부문)코드 경영지원 [EJ01]

Email 주소

부서장 사번/이름

사용중지 여부 ☐ Yes ☒ No

회계단위 경영지원 [01]

참고코드

영업부서여부 ☐ Yes ☒ No

사용중지여부에 Yes를 체크하면 해당 부서는 전표 등의 입력화면에 나타나지 않습니다.

1-1. 권한 설정

부서 사용자권한 설정을 할 수 있습니다. 부서코드를 선택하고 [권한설정] 버튼을 클릭합니다.

권한리스트

부서명 : 전략기획실 [EJ01]

부서명 : 전략기획실 [EJ01] | 메뉴권한 : 부서 인사급여 관리 권한 [BU_HRPAY]

메뉴ID	부서명	사용자ID	이름	회사일	사번	소속부서코드	소속부서명
Budget_BU	부서예산관리	1kyne	Onekyne.Eun		EJ001	EJ01	전략기획실

총건수 : 1건

(+) [퇴사후 재입사자]의 경우 퇴직자 정보에서 사용자ID를 삭제하지 않은 경우에는 이 리스트에 중복하여 나타날 수 있습니다.

메뉴ID	부서명	권한
BU_AUDIT_ADMIN	부서감사계약	
BU_BOOKKEEPING	부서 기장부서 관리	
BU_FI	부서 회계관리 관리	
BU_FUND4ACC	월별자금현황	0
BU_HRPAY	부서 인사급여 관리 권한	1
BU_PAYSIP_ADMIN	부서 급여명세표 관리 권한	0
SD_INVJUNPYO	부서 거래전표 생성관리	0

총건수 : 8건

부여할 권한을 선택하고 [사용자권한설정]을 클릭하면 아래 그림과 같이 부서별권한할당 이라는 화면이 뜹니다. 추가버튼을 클릭하고, 권한을 부여할 직원을 User ID에 추가합니다.

☞ 회계관리 - 코드관리의 부서코드-(해당부서)권한설정에 추가 (인사급여 →부서코드)

- ✧ 부서예산관리
- ✧ 부서감사계약(일반업무의 부서별 계약서관리 작성권한)
- ✧ 부서 기장부서관리권한(부서단위별 접속권한)
- ✧ 부서 회계관리 관리권한
- ✧ 부서 인사급여 관리권한
- ✧ 부서 급여명세서 관리 권한(부서별 명세서 출력권한-일반업무의 부서별 급여명세서 출력가능)
- ✧ 거래전표 생성관리(부서별 거래전표 생성권한) 권한을 해당하는 곳에 등록해주시면 됩니다.

1-2. 추가정보

급여 이메일 발송시 기본은 mail@ibcenter.co.kr로 발송자 이메일이 발송됩니다. 이를 회사계정으로 변경할 때 사용합니다. 발송메일 주소 및 비밀번호 서버 설정을 확인 후 입력하면 됩니다.

부서단위 추가정보 입력 회계관리 > 코드관리 > 부서코드

회계단위: **전략기획실 [EJ01]**

급여발송메일주소	ymgo
급여발송메일비밀번호	*****
급여발송SMTP서버	
급여발송SMTP포트	0

안내 급여메일주소 Email을 기본세팅 mailer@ibcenter.co.kr 이 아니라 다른 메일 계정을 사용할 경우 아래와 같이 입력해 주시길 바랍니다.

네이버 메일주소 : 네이버ID@naver.com / 비밀번호 : 네이버 로그인 비밀번호 / SMTP서버 : smtp.naver.com / SMTP포트 : 465

네이버는 반드시 **네이버 메일의 환경설정에서 POP/SMTP 사용 여부 체크를 해야합니다.**

다음 메일주소 : 다음ID@daum.net / 비밀번호 : 다음 로그인 비밀번호 / SMTP서버 : smtp.daum.net / SMTP포트 : 465

다음은 반드시 **다음 메일의 환경설정에서 IMAP/POP3 사용 여부 체크를 해야합니다.**

네이트 메일주소 : 네이트ID@nate.com / 비밀번호 : 네이트 로그인 비밀번호 / SMTP서버 : smtp.mail.nate.com / SMTP포트 : 465

Gmail 메일주소 : 구글ID@gmail.com / 비밀번호 : 구글 메일 App 비밀번호 / SMTP서버 : smtp.gmail.com / SMTP포트 : 465 또는 587

Gmail은 로그인 비밀번호가 아니라 **2차 비밀번호 설정후 메일앱 전용 비밀번호를 등록해야합니다**

사설 메일 서버의 경우 해당 전산실 및 업체에 정보 확인이 필요합니다.

2. 조직도

조직도를 추가합니다.

Tree형식으로 조회 할 수 있습니다. 부서 Tree 조회/수정을 눌러서 이동합니다.

조직도(부서코드 Tree) Version 회계관리 > 코드관리

TreeVersion	Version명	개시일자	종료일자	Tree그룹 간수	부서 간수	미분류 부서간수
01	회사조직도	20170101		6	8	0

총건수: 1건

수정

TreeVersion(*) 01

TreeVersion명 회사조직도

개시일자 20170101

종료일자

(*) TreeVersion은 20자 이내의 알파벳 또는 숫자로 입력하세요

안내 [*] 미분류부서코드는 생기지 않도록 하여야 합니다.

부서코드 Tree 회계관리 > 코드관리 > 조직도(부서코드 Tree) Version

TreeVersionNo: 01 | 현재 부서그룹: 회사 [Company] | tree_level: 1

부서코드	부서명	하위부서 그룹간수	하위부서 코드간수	순번	대응부서
EJ01	대표이사	4	0	1	

총건수: 1건

안내

- 비어 있지 않은 부서그룹코드는 삭제가 되지 않습니다.
- 이동할 부서그룹코드는 동일한 부서그룹이어서는 안됩니다.

부서코드 Tree 회계관리 > 코드관리 > 조직도(부서코드 Tree) Version

TreeVersionNo: 01 | 현재 부서그룹: 대표이사 [EJ01] | tree_level: 2

부서코드	부서명	하위부서 그룹간수	하위부서 코드간수	순번	대응부서
EJ02	경영지원	0	2	1	
EJ03	Enter-R.S	0	2	2	
EJ04	Enter-Con	0	1	3	
EJ05	Merchandise(MD-제조)	0	3	4	

총건수: 4건

안내

- 비어 있지 않은 부서그룹코드는 삭제가 되지 않습니다.
- 이동할 부서그룹코드는 동일한 부서그룹이어서는 안됩니다.

✓ 조회 / 삭제 / 이동 : 해당 그룹을 조회 / 삭제 / 이동합니다.

부서코드 Tree 회계관리 > 코드관리 > 조직도(부서코드 Tree) Version

TreeVersionNo: 01 | 현재 부서그룹: 대표이사 [EJ01] | tree_level: 2

부서코드	부서명	하위부서 그룹간수	하위부서 코드간수	순번	대응부서
EJ02	경영지원	0	2	1	
EJ03	Enter-R.S	0	2	2	
EJ04	Enter-Con	0	1	3	
EJ05	Merchandise(MD-제조)	0	3	4	

총건수: 4건

안내

- 비어 있지 않은 부서그룹코드는 삭제가 되지 않습니다.
- 이동할 부서그룹코드는 동일한 부서그룹이어서는 안됩니다.

부서코드그룹전체

회사Top

대표이사

경영지원

Enter-R.S

Enter-Con

Merchandise(MD-제조)

이동할 부서를 선택 후 pop-up에서 이동 될 그룹을 선택하면 그룹을 이동할 수 있습니다.

✓ 전체출력

☐ [EJ01]대표이사

☐ [이사] Ko Geuro
 ☐ [대표이사] Onekyne.Eun
 ☐ [이사] PoliceJang

☐ [EJ02]경영지원

☐ [대리] DorunRabbit
 ☐ [사원] RuCy.Eun
 ☐ [대리] Yellki97

☐ [EJ01]전략기획실

☐ [이사] Ko Geuro
 ☐ [대표이사] Onekyne.Eun
 ☐ [이사] PoliceJang

☐ [EJ02]관리(회계/인사)

☐ [대리] DorunRabbit
 ☐ [사원] RuCy.Eun
 ☐ [대리] Yellki97

☐ [EJ04]R.S 기획

☐ [이사] Duckael-Kim

☐ [EJ04]Enter-Con

☐ [이사] Duckael-Kim

☐ [EJ05]공연 기획

☐ [이사] Picachu.Kang

☐ [EJ05]Merchandise(MD-제조)

☐ [이사] Picachu.Kang

☐ [EJ06]MD 총괄

☐ [이사] Double JJ

☐ [EJ07]구매

☐ [대리] Amumaler

☐ [EJ08]생산

☐ [대리] Four
 ☐ [대리] One
 ☐ [대리] Three
 ☐ [대리] Two

3. 사업장 코드

회사에 여러 사업장이 있는 경우 사업장정보를 입력하여 신고에 관한 설정을 합니다.

사업장 별로 전자세금계산서 전송을 위한 공인인증서 등록할 수 있습니다.

사업장 코드	사업장명	사업자등록증상 법인명(상호)	사업자 등록번호	총사업장 건수
01	(주)EJ1 본사	(주)EJ1	214-86-67680	1
02	의정부지점	(주)EJ1 의정부지점	505-86-67680	0

총건수 : 2건

수정	
사업장코드	01
사업장명	(주)EJ1 본사
사업자등록증상 법인명(상호)	(주)EJ1
사업자등록번호	214-86-67680
개업일자	2016-01-01
사업장대표자	G1
대표자 주민등록번호	주민등록번호입력
주소-우편번호	31044 우편번호
상세주소1	서울시 서초구 반포동 1245-1
상세주소2	서울시 서초구 반포동 1245-1
전화번호/Fax	02-760-8071 02-760-8072
업태	기타산업
종목	여러가지산업
(국세청)주업종코드	921401 서비스 (사회및개인) 업
전자신고 ID	
E-mail Address	
면세구분	과세사업자
사업자단위 과세승인번호	
면세판매장지정번호	621-00142

저장

사업장코드는 2자리 이내 숫자 또는 영문자(숫자·영문자 혼용 가능)로 입력하시면 됩니다.

사업장코드는 부가가치세 신고를 위하여 사용됩니다.

부가가치세 신고는 사업장단위로 신고해야 하기 때문에 사업장별로 사업장 정보를 입력해야 합니다.

입력할 정보는 아래와 같습니다.

사업장 별 상호, 사업자등록번호, 사업장대표자와 주소, 업태, 종목, (국세청)주업종코드, 전자신고 ID (홈텍스), E-mail Address (전자세금계산서 용), 면세구분 (과세사업자/면세사업자), 관할세무서 코드, 관할 시/군/구청 (지방소득세 관련), 국세환급금 계좌, 부가가치세 신고시 **일반계산서** 수취, 교부신고 단위, 수입금액명세서 구분 (작성 대상회사만 선택)

✓ 추가정보

사업장 추가정보 회계관리 > 코드관리 > 시스템그룹 부서코드 > 시스템그룹 소속 부서과목선택 > 사업장 리스트

(주)EJ1 본사 [01]

관할세무서코드	서초(214)
관할 시/군/구청	반포구청
부가세신고서상 전화번호	주소지 휴대전화
국세환급금계좌	은행 지점명 번호 계좌번호 19970415-20200414
반기별원천세 납부	☐ 해당됨
국민연금사업장기호	214866768000
건강보험사업장기호	214866768000
고용보험사업장기호	214866768000
영문사업장명	EJ1
영문사업장주소	Korea Seoul Seocho, Banpo 1245-1 EJbuilding 1
부가가치세법상 계산서 신고	수취신고 분기단위 교부신고 분기단위
수입금액명세구분	건축사
폐업일자	
폐업사유	
사업자단위과세자 종사업장일련번호	

저장

관할세무서코드, 관할 시/군/구청, 부가세신고서상 전화번호, 국세환급금계좌, 반기별원천세납부, 국민연금/건강보험/고용보험 사업장기호, 영문사업자명, 영문사업장주소, 부가가치세법상 계산서신고, 수입금액명세구분, 폐업일자, 폐업사유, 사업자단위과세자 종사업장 일련번호, 고용보험요율

✓ 이력관리

부가가치세, 원천세, 법인세, 증권거래세, 사업소세, 지급명세서 제출 등 각종 다양한 세무신고 정보를 사업장정보의 Data를 가져와 사용합니다. 변경이 되면 이력관리를 통해 기록을 남기고 변동정보를 조회 할 수 있습니다.

추가 **복사추가** **추가정보** **삭제**

적용개시일	적용종료일	사업장명
2016-01-01		본사
2016-02-01		(주)EJ1 본사

총건수 : 2건

수정

사업장명	본사
사업자등록증상 법인명(상호)	(주)EJ1
사업자등록번호	214-86-67680
적용개시일	2016-01-01
적용종료일	
개업일자	2016-01-01
사업장대표자	G1
대표자 주민등록번호	
주소-우편번호	31044 우편번호
상세주소1	서울시 서초구 반포동 1245-1
상세주소2	서울시 서초구 반포동 1245-1
전화번호/Fax번호	02-760-8071 02-760-8072
업태	기타산업
종목	여리자산업
(국세청)주업종코드	921401 서비스 (사회및개인) 업 ▼
전자신고 ID	
E-mail Address	
사업자단위과세종인번호	
면세단매장지정번호	

저장

✓ 전자세금계산서 설정

거래전표에서 전자세금계산서 이메일 발송시 사용할 전자세금계산서용 공인인증서를 업로드 합니다.

사업장 전자세금계산서 정보

사업장 : (주)티타 본사 [01] | 회계단위 : 경영지원 [01]

공인인증서	공인인증서 관리 유요한 공인인증서가 아닙니다. 공개키 Upload 일자 : 개인키 Upload 일자 : 비밀번호 유효여부 : 유효하지않음. 공개키 유효일자 :
전송자e메일	tax@ejl.co.kr
비밀번호	
SMTPServer	mail.libcenter.co.kr
SMTPPort번호	25
전송자전화번호	02-760-9071

공인인증서 관리

■ 사업장 : (주)티타 본사 [01]

공인인증서 공개키

업로드일차 : 없음
(파일명 예 : signCert.der)

공인인증서 개인키

업로드일차 : 없음
(파일명 예 : signPri.key)

공인인증서 비밀번호

안내

반드시 전자세금계산서를 공인인증서를 사용하여 바랍니다.
 공인인증서 유효기간은 1년입니다.
 유요한 공인인증서를 등록하여 주시기 바랍니다.

안내

공인인증서는 금융거래등에 사용하지 않는 전자세금계산서 전용으로만 사용하는 것을 선택하여 주세요
[주의사항]

- 공인인증서 공개키(signCert.der)파일을 upload하기 전에 파일을 더블 클릭하여 아래 화면에서와 같이 유효 기간을 확인하시고 upload하여 주십시오.

공인인증서는 공개키, 암호키의 2가지 파일이 있습니다. USB에 저장된 공인인증서의 공개키(.dey), 암호키(.key) 를 업로드 하고 PW를 입력 합니다.

전송자e메일에는 실제 회사에서 사용할 계정의 정보를 입력합니다. SMTP서버/포트번호도 실제
전송자e메일 계정의 서버주소와 포트번호를 입력하셔야 합니다.

✓ 종사업장

사업자단위과세사업자를 신청한 사업장인 경우 사용합니다.

회계관리 > 회사정보 > 사업단위신고방법을 “사업자단위신고납부”로 선택합니다.

전자신고 ID			
대표자주소			
부가세 사업단위신고방법	사업자단위 신고납부 ▼		
퇴직연금관련	퇴직연금 구분	▼	퇴직연금사업자명
주업종코드	921401 서비스 (사회및개인) 업 ▼		

회계관리 > 코드관리 > 사업장코드에서 종사업장 버튼을 눌러 종사업장을 추가합니다. 종사업장 ID는 사업장단위과세사업자 신청시 세무서에서 부여한 일련번호를 입력하셔야 합니다. 종사업장 ID는 부가 가치세신고 서식의 일련번호에 나타나게 됩니다. 종사업장 일련번호를 입력해야 종사업장 추가버튼이 나타납니다.

사업장리스트

[추가](#)
[삭제](#)
[추가정보](#)
[문서자료관리](#)
[이력관리](#)
[사용자관리](#)
[전자세금계산서설정](#)
[종사업장](#)

사업장 코드	사업장명	사업자등록증상 법인명(상호)	사업자 등록번호	종사업장 건수
01	(주)EJ1 본사	(주)EJ1	214-86-67680	1
02	의정부지점	(주)EJ1 의정부지점	505-86-67680	0

총건수 : 2건

종사업장리스트

사업장코드 : (주)EJ1 본사

[본점추가](#)
[추가](#)
[삭제](#)

종사업장ID	종사업장명	소재지
0000	본점	서울
0001	의정부	의정부지점

총건수 : 2건

추가한 종사업장은 거래전표 입력화면에 나타납니다.

매출/출고거래전표입력

회계관리 > 거래전표번호리스트

[거래역전기](#)
[전표추가](#)
[복사/수정](#)
[전표삭제](#)
[문서정보](#)
[증빙](#)
[추가정보](#)
[전자결재처리](#)
[전자세금계산서](#)

[회계전표 조회](#)
[\(세금\)계산서](#)

▶ 거래일자 : 2017-09-12 거래전표번호 : 17-0912-0001 종류 : 과세세금계산서
 ▶ 사업장 : (주)EJ1 본사 [01] 종사업장 : 본점 [0000] 회계단위 : 경영지원 [01]
 ▶ 사업자등록번호 : 204-86-55112 전자세금계산서용 Email :
 ▶ 거래처코드/명 : EJ13 / Goods EJ eshop 거래내역조회
 ▶ 거래처담당자 : 전화 : 팩스 :
 ▶ 담당자명 : 담당부서 :
 ▶ 비고 :
 ▶ 수출여부 : 국내매출 총 금액 : 484,000,000원
 ▶ 회계전표번호 : 17-0912-1001 판매주문서 : 17-0901-0001

▶ 대금 : 청구
 ▶ 관리번호 :
 ▶ 차변과목명 : 외상매출금 [108] 매출구분 서비스 (사회및개인) 업 기타예술관련산업
 ▶ Email : 송금인 :
 ▶ 전자세금계산서 발송구분 : 전자세금계산서 미발송 수정회차
 ▶ 구분 : 일반 세금계산서

[채권채무현황](#)
[대금결제내역](#)

사업자단위과세의 사업장별 부가가치세 과세표준 및 납부세액(환급세액) 신고명세서 신고서식에 주사업장과 종사업장의 매출, 매입금액이 각각 집계되기 때문에 거래전표 입력시에도 종사업장을 반드시 선택해야 합니다.

4. 회계단위

회계단위 회계관리 > 코드관리

[추가](#)
[삭제](#)
[사용자관리](#)
[추가정보](#)

회계 단위코드	회계단위명	전표		사업장코드	가맹처코드	등록 사용자수
		시작번호	종료번호			
01	경영지원	1001	1999	01		1
02	Enter-RS	2001	2999	01		1
03	Enter-Con	3001	3999	01		1
04	Merchandise	4001	4999	02		1

총건수 : 4건

수정

회계단위코드 (+)

회계단위명

전표시작번호

전표종료번호

사업장코드

[저장](#)

안내 (+) 회계단위코드는 4자 이내의 영문자/숫자로 입력하세요.

회계단위는 재무제표를 조회 단위입니다.

2개 이상의 회계단위가 사용될 경우 각 회계단위를 입력 사업장코드와 연결합니다.

전표시작번호와 종료전표번호 설정시 해당 회계단위에서 입력한 회계전표는 입력된 숫자 내에서 전표번호가 생성됩니다.

✓ 사용자관리

User가 속한 회계단위메뉴만 보이도록 사용자관리에서 User를 추가합니다.

FI_AU_ALL (회계관리 - 회계단위사용자) 권한이 있으며 해당 회계단위의 사용자관리에서 추가한 User는 본인이 속한 회계단위의 회계전표만 조회 가능합니다.

회계단위별 사용자등록관리 회계관리 > 코드

경영지원

[추가](#)
[삭제](#)

UserID	이름	급여관련
1kyne	Onekyne.Eun	Y

총건수 : 1건

수정

UserID

이름

급여관련 ☒ 급여작업 가능

[저장](#)

✓ 추가정보

회계단위별로 인사급여 사용시 급여 이메일 보내는 계정을 별도 지정합니다.

회계단위 : 경영지원 [01]

저장

급여발송메일주소	ymgo
급여발송메일비밀번호	
급여발송SMTP서버	
급여발송SMTP포트	0

안내

- 급여 메일주소 Email을 기본세팅 mailer@ibcenter.co.kr 이 아니라 다른 메일 계정을 사용할 경우 아래와 같이 입력해 주시길 바랍니다.
- 네이버** 메일주소 : 네이버ID@naver.com / 비밀번호 : 네이버 로그인 비밀번호 / SMTP서버 : smtp.naver.com / SMTP포트 : 465
- 네이버는 반드시 네이버 메일의 환경설정에서 POP/SMTP 사용 여부 체크를 해야합니다.**
- 다음** 메일주소 : 다음ID@daum.net / 비밀번호 : 다음 로그인 비밀번호 / SMTP서버 : smtp.daum.net / SMTP포트 : 465
- 다음은 반드시 다음 메일의 환경설정에서 IMAP/POP3 사용 여부 체크를 해야합니다.**
- 네이트** 메일주소 : 네이트ID@nate.com / 비밀번호 : 네이트 로그인 비밀번호 / SMTP서버 : smtp.mail.nate.com / SMTP포트 : 465
- Gmail** 메일주소 : 구글ID@gmail.com / 비밀번호 : 구글 메일 App 비밀번호 / SMTP서버 : smtp.gmail.com / SMTP포트 : 465 또는 587
- Gmail은 로그인 비밀번호가 아니라 2차 비밀번호 설정후 메일앱 전용 비밀번호를 등록해야합니다**
- 사설 메일 서버의 경우** 해당 전산실 및 업체에 정보 확인이 필요합니다.

5. 코스트센터

코스트센터코드

추가

수정

삭제

출력

Excel출력

↩

CostCenter코드	Cost.Center명
EJ01	Merchandise

수정

Cost Center코드 (*)

EJ01

Cost Center명

Merchandise

저장

취소

(*) Cost Center코드는 숫자 또는 영문자(혼용가능)로 20자 이내로 입력하세요

참고-원가중심점: 원가가 집계되는 최소단위조직으로, 책임자 별로 통제 가능한 원가와 통제 불가능한 원가를 구별하여 원가의 발생에 따른 책임을 명확하게 하기 위해 설정합니다..

6. 종속회사코드

모/종속회사코드

회계관리 | 코드관리

기수 : 0기 (~)

추가

삭제

지분거래내역

명함관리

회계거래내역

모/종속회사코드

종속회사명

거래처명

연결회사ID

EJ01	GYM엔터테인먼트	(주)GYM 엔터테인먼트	
------	-----------	---------------	--

총건수 : 1 건

수경

종속회사코드 (*)

EJ01

종속회사명

GYM엔터테인먼트

거래처코드

EJ01

Q

(주) GYM 엔터테인먼트

연결회사 ID

외화단위

Q

업종

엔터

소재지

반포

연내

- 종속회사코드는 숫자 또는 영문자(온용가능)로 8자 이내로 입력하세요.
- 연결회사ID는 종속회사 DB의 ID를 입력합니다. (공의 _는 제외함)
- 연결도회사는 코드를 00으로 입력하여 등록하세요.
- 종속회사의 기수가 등록되어야 지분월계산이 이루어집니다.

IFRS 연결재무제표를 작성하는 회사의 지배회사에 종속된 회사를 입력하는 메뉴 입니다. IFRS 매뉴얼을 참고하세요.

7. 지점코드

지점코드

지점명

01	본점
02	의정부지점

총건수 : 2건

수정

지점코드(*)

01

지점명

본점

저장

안내

(*) 지점코드는 6자 이내의 숫자로 입력하세요.

8. 사업부코드

사업부(부문)코드

회계관리 > 코드관리

추가 삭제

부문코드

부문명

EJ01	Enter-Con 사업부
EJ02	Enter-RS 사업부
EJ03	Goods 사업부

총건수 : 3건

수정

부문코드(*)

EJ01

부문명

Enter-Con 사업부

저장

안내

(*) 부문코드는 숫자 또는 영문자(혼용가능)로 8자 이내로 입력하세요.

회사가 사업부제를 운영하는 경우 부문을 나누어서 부문코드를 회계전표 또는 거래전표에 입력할 수 있습니다. 창고코드에서 사업부를 연결 할 수 있습니다.

창고코드

회계관리 > 코드관리

추가 수정 삭제 사용자관리 창고 물품보관위치

Excel(창고사용자)출력

창고코드

창고명

위치
건수

사용자
건수

창고구분

01	본사	0	2	매장창고
02	의정부-구매	0	2	물류창고
03	의정부-생산	0	2	생산창고
04	의정부 - MD	0	2	매장창고

총건수 : 4건

수정

창고코드

01

창고명

본사

관리책임자

Double JJ

사업장코드/명

01 (주)EJ1 본사

사업부코드/명

EJ01 Enter-Con 사업부

사용증지 여부

☒ Yes ☐ No

창고구분

매장창고

저장 취소

안내

(*) 회사의 사용자권한설정에서 창고별로 등록된 사용지만 창고전표작성을 가능하도록 선택한 경우에는 사용자관리버튼을 눌러 사용자등록을 하셔야만 창고전표작성을 하실 수 있습니다.

(*) 사용자증지 처리된 창고코드는 구매물류의 창고코드선택시 Sorting순서가 뒤로 가도록 되어 있습니다.

4. 거래처/부가가치세 신고코드

1. 거래처코드

추가한 거래처코드가 리스트로 나타납니다.

거래처코드리스트							
구매통계/목록Top							
거래처코드/명 사업자등록번호 Q 검색 Q 검색해제							
추가 조회 삭제 문서자료관리 히스토리추가 히스토리보기 회계내역 명함관리							
배출처등록 거래품목 고급검색							
거래처코드	거래처명	대표자명	사업자등록번호	업태/종목	대표전화	담당자명	담당자직위
EBJ01	KEB하나은행	YangKoon	220-12-57815	/			
EBJ02	국민카드	Chals	352-14-11245	/			
EJ01	(주)GYM 엔터테인먼트	Jiwon.Eun	123-45-67890	엔터테인먼트/가수			
EJ02	(주)제이워크	Suwon.Jang	123-45-67891	음식업/식당			
EJ021	㈜아이피코 네트워크	김현경	206-86-01426	통신업/인터넷서비스업			
EJ022	외장부도시가스	Lee	123-45-67896	/			
EJ03	(주)Aditive	Jiyoong.Ko	505-12-12345	광고업/광고대행			
EJ04	(주)IMBC	Taeho.Lee	814-51-12345	/			
EJ05	DSPJasuDong	Hoyeon.Soo	123-45-00123	/			
EJ06	(주)기아자동차	Eunju.Lee	119-81-02316	/			
EJ07	NYLON	A.K.Kim	214-86-21452	/	02-6716-4509		
EJ08	AtStyle	Style.At	211-15-11234	/	02-544-7220		
EJ09	케이티서초지점	KT	102-81-42945	/			
EJ10	케이티한포지점	KT	102-81-42945	/			
EJ11	Police(주)	Jaeduk.kim	538-93-90711	/			
EJ12	YodyeongWorld	Sung.kang	537-91-01234	/			
EJ13	Goods EJ eshop	2PM	204-86-55112	/			
총 30건 1/2 페이지							

- ✓ 히스토리추가/보기 : 거래처의 회사명, 대표자 등 거래처이력에 변동이 있는 경우 히스토리추가 버튼을 눌러 현재날짜로 이력을 남긴 후 내용을 수정 후 저장합니다.
- ✓ 회계내역 : 선택거래처가 회계원장에 사용된 내역을 조회합니다.

거래처원장									
구매통계/목록Top > 거래처코드리스트									
거래처: (주)GYM 엔터테인먼트 [EJ01] 사업자번호: 123-45-67890 계정: 전체 기간: 2016-01-01 부터 2016-12-31 까지									
전표조회 invoice번호변경 재계산									
가목출력									
전표번호	분개번호	InvoiceNo	계정과목	적요	차변금액	대변금액	잔액	생성문서	회계단위
16-0101-0001	1		자본금	설립자본금납입 전락기확실 [EJ01]	0	5,000,000,000	5,000,000,000		01
16-0101-0001	2		보통예금	설립자본금납입 전락기확실 [EJ01]	5,000,000,000	0	5,000,000,000		01
합계					5,000,000,000	5,000,000,000			

- ✓ 명함관리 : 거래처 명함을 추가합니다.

명함관리									
구매통계/목록Top > 거래처코드리스트									
거래처: (주)GYM 엔터테인먼트 [EJ01]									
조회 추가 복사생성 삭제 VCard 다운로드 VCard 업로드 검색									
성명	그룹	직함	회사명	회사전화번호	이동전화	E-Mail	생성일자	생성자	명함
Eun jiwon		대표이사			010-1234-5678		2017-09-05	Onekyme.Eun	
총건수: 1건									

✓ 고급검색

설정 조건에 따라 거래처코드를 검색합니다.

거래처 검색 구매/물류Top > 거래처코드리스트

거래처코드		거래처명	
사업자등록번호		대표자	
상세주소		업태/종목	
여신한도/상용등급	size ▼	전화번호	
거래처타입 ☐ 매입처 ☐ 매출처 ☐ 금융기관 ☐ 관공서 ☐ 대리점 ☐ 세금계산서 발행처 ☐ 월합계 발행처 ☐ 전자세금계산서 역발행거래처 ☐ 가상계좌적용제외 ☐ 소량물거래처 ☐ 해외거래처 ☐ 배송처 ☐ 계열사			
거래처담당자		우리담당사원코드/명	Q
대분류	▼	중분류	▼
소분류	▼	고객분류	▼
조직형태		메모	

검색결과

거래처코드 검색결과 구매/물류Top > 거래처코드리스트 > 거래처 검색

상세정보

거래회계원장

거래전표현황

거래처코드	거래처명	대표자명	상세주소1	대표전화	FAX	거래처담당자명	사업자등록번호	거래처타입
EBJ01	KEB하나은행	YangKoon					220-12-57815	
EBJ02	국민카드	Chals					352-14-11245	
EJ01	(주)GYM 엔터테인먼트	Jiwon.Eun	서울특별시 서초구 반포동				123-45-67890	
EJ02	(주)제이워크	Suwon.Jang	서울특별시 중구 경충단로13길				123-45-67891	
EJ021	(주)아이피포 네트워크	김현경					206-86-01426	
EJ022	의정부도시가스	Lee					123-45-67896	
EJ03	(주)Aditive	Jiyoong.Ko	서울 강서구 양천로 694-16				505-12-12345	
EJ04	(주)IMBC	Taeho.Lee					814-51-12345	
EJ05	DSPJasuDong	Hoyeon.Soo					123-45-00123	
EJ06	(주)기아자동차	Eunju.Lee					119-81-02316	
EJ07	NYLON	A.K.Kim	서울시 서초구 신반포로 47길816층	02-6716-4509			214-86-21452	
EJ08	AtStyle	Style.At	서울시 강남구 학동로157	02-544-7220			211-15-11234	
EJ09	케이티서초지점	KT					102-81-42945	
EJ10	케이티반포지점	KT					102-81-42945	
EJ11	Police(주)	Jaeduk.kim	Cafe.Naver.com/police				538-93-90711	

총 30건 | 1/2 페이지

✓ 상세정보 : 선택 거래처의 상세정보를 조회합니다.

거래처코드 상세정보 구매/물류Top > 거래처코드리스트 > 거래처 검색 > 거래처코드 검색결과

거래처코드	EJ01 체크	거래처명	(주)GYM 엔터테인먼트
사업자등록번호/유형	123-45-67890 체크 국내사업자등록번호 ▼	법인등록번호	
대표자/주민등록번호	Jiwon.Eun	주소-우편번호	우편번호
상세주소1	서울특별시 서초구 반포동	상세주소2	703번지 태영빌딩 지하 1호
전화/Fax/HP 번호		업태/종목	엔터테인먼트 / 가수
거래처타입 ☐ 매입처 ☒ 매출처 ☐ 금융기관 ☐ 관공서 ☐ 대리점 ☐ 세금계산서 발행처 ☐ 월합계 발행처 ☐ 전자세금계산서 역발행거래처 ☐ 가상계좌적용제외 ☐ 소량물거래처 ☐ 해외거래처 ☐ 배송처 ☐ 계열사		거래처담당자/직위	

- ✓ 거래회계원장 : 선택 거래처코드가 사용된 회계원장을 조회합니다.

원장조회리스트 구매/물류Top > 거래처코드리스트 > 거래처 검색 > 거래처코드 검색결과

전표번호	라인 번호	계정코드	계정명	거래처코드	거래처명	Invoice번호	비고	차변금액	대변금액
17-0331-4001	1	817	세금과공과금	EJ01	(주)GYM 엔터테인먼트	17-0331-0002	101 간주임대료 (거래#:17-0331-0002)	13,808	0
17-0331-4001	2	255	부가세예수금	EJ01	(주)GYM 엔터테인먼트	17-0331-0002	101 간주임대료 (거래#:17-0331-0002)	0	13,808
17-0315-4001	1	108	와상매출금	EJ01	(주)GYM 엔터테인먼트	17-0315-0001	Sad Song (슬픈노래) (거래#:17-0315-0001)	5,280,000,000	0
17-0315-4001	2	407	Record	EJ01	(주)GYM 엔터테인먼트	17-0315-0001	품목:Sad Song (슬픈노래), 수량:200,000, 단가:24,000	0	4,800,000,000
17-0315-4001	3	255	부가세예수금	EJ01	(주)GYM 엔터테인먼트	17-0315-0001	품목:Sad Song (슬픈노래), 수량:200,000, 단가:24,000	0	480,000,000
17-0312-2002	1	108	와상매출금	EJ01	(주)GYM 엔터테인먼트	17-0312-0002	고철판매 - Seoul Final 무대철거 (거래#:17-0312-0002)	1,980,000	0
17-0312-2002	2	411	기타매출	EJ01	(주)GYM 엔터테인먼트	17-0312-0002	품목:고철판매 - Seoul Final 무대철거, 수량:1, 단가:1,800,000	0	1,800,000
17-0312-2002	3	255	부가세예수금	EJ01	(주)GYM 엔터테인먼트	17-0312-0002	품목:고철판매 - Seoul Final 무대철거, 수량:1, 단가:1,800,000	0	180,000
17-0312-2002	5	108	와상매출금	EJ01	(주)GYM 엔터테인먼트	17-0312-0002	카드사 채권상계	0	1,980,000
16-0101-0001	1	331	자본금	EJ01	(주)GYM 엔터테인먼트		설립자본금납입	0	5,000,000,000
16-0101-0001	2	103	보통예금	EJ01	(주)GYM 엔터테인먼트		설립자본금납입	5,000,000,000	0
합계					10,281,993,808	10,283,973,808			

총건수 : 11건

- ✓ 거래전표현황 : 선택 거래처코드가 사용된 거래전표 현황을 조회합니다.

검색결과 거래전표리스트 구매/물류Top > 거래처코드리스트 > 거래처 검색 > 거래처코드 검색결과

전표번호	거래처명	유형	거래	회계전표번호(건기/미입)	금액	VAT금액	합계	구분	전자세금	생성문서
17-0312-0002	(주)GYM 엔터테인먼트	매출	완료	17-0312-2002	1,800,000	180,000	1,980,000	과세산용카드		
17-0315-0001	(주)GYM 엔터테인먼트	매출	완료	17-0315-4001	4,800,000,000	480,000,000	5,280,000,000	과세세금계산서	ESERO신고	판매:17-0...
17-0331-0002	(주)GYM 엔터테인먼트	매출	완료	17-0331-4001	138,082	13,808	151,890	과세기타		
합 계 (총 3건)					4,801,938,082	480,193,808	5,282,131,890			

총건수 : 3건

2. 대중소분류

회계관리 > 코드관리 > 대분류, 중분류, 소분류에서 분류코드를 추가한 후 거래처코드의 상세정보에 대분류, 중분류, 소분류를 설정합니다.

대분류코드 회계관리 > 코드관리

추가 삭제

대분류코드	대분류명
EJ01	Record
EJ02	Soundsource
EJ03	Concert
EJ04	MD
EJ05	Media
EJ06	Etc.

총건수: 6건

분류 수정

대분류코드: EJ01

대분류명: Record

저장

안내 (*) 대분류코드는 숫자 또는 영문자(혼용가능)로 15자 이내로 입력하세요

여신한도/신용등급: 0 size: 대

IBCENTERCompanyID

결제형태/결산월: / 0

대분류: MD [EJ04]

중분류: MD Purchase [EJ03]

소분류: Goods제품 [EJ03]

고객분류:

고객등급:

거래처코드에 입력된 정보를 분류별로 건수를 집계합니다. 거래처코드 조회시 분류별 거래처리스트를 확인할 수 있습니다.

거래처코드 대중소 분류 구매/물류Top

거래처코드 조회

대분류	중분류	소분류	건수
MD [EJ04]	MD Purchase [EJ03]	Goods상품 [EJ02]	1
MD [EJ04]	MD Purchase [EJ03]	Goods제품 [EJ03]	1
Media [EJ05]	BroadCastingStation [EJ01]	Tv [EJ01]	1
Media [EJ05]	Magazine [EJ02]		2

총건수: 4건

3. 원장미사용 거래처코드

회계원장 미사용 거래처코드				
삭제				
순번	거래처코드	거래처명	전체	다른 테이블사용현황
1	EJ021	(주)아이피포 네트워크스	☐	거래전표:17-0830-0001
2	EJ26	랄덕Ju가공	☐	판매주문서:17-0201-0001
3	EJ27	OijiEnt,	☐	
4	EJ28	SeYeCh	☐	
5	EJ29	Nari주유소	☐	

등록된 거래처코드 중 원장에 한번도 사용되지 않은 거래처코드를 나타냅니다.

4. 중복사업자등록번호

사업자등록번호 중복 거래처			
순번	사업자등록번호	거래처수	거래처리스트
1	1028142945	2	케이티서초지점 [EJ09], 케이티반포지점 [EJ10]
2	1234567896	2	의정부도시가스 [EJ022], (주)가만안도 [EJ22]

[*] 처리 속도가 오래 걸리기 때문에 30개만 보여줍니다. 중복을 제거하고 단계적으로 정리하시기 바랍니다.

거래처코드에 사업자등록번호가 중복된 거래처코드를 리스트로 나타냅니다.

처리속도가 오래 걸려서 30개만 나타냅니다.

5. 거래처증빙

거래처코드 생성시에 증빙에 업로드한 첨부파일을 나타냅니다.

거래처증빙			
증빙 거래처상세정보			
거래처코드	거래처명	증빙건수	
		사업자등록증	기타
EBJ01	KEB하나은행	1	0
EBJ02	국민카드	0	0
EJ01	(주)GYM 엔터테인먼트	0	0
EJ02	(주)제이워크	0	0
EJ021	(주)아이피포 네트워크	0	0
EJ022	의정부도시가스	0	0
EJ03	(주)Aditive	0	0
EJ04	(주)IMBC	0	0
EJ05	DSPJasuDong	0	0
EJ06	(주)기아자동차	0	0
EJ07	NYLON	0	0
EJ08	AtStyle	0	0
EJ09	케이티서초지점	0	0
EJ10	케이티반포지점	0	0
EJ11	Police(주)	0	0

총 33건 | 1/3 페이지

✓ 증빙

거래처코드에서 업로드한 파일을 조회합니다.

✓ 거래처상세정보

선택 거래처의 상세정보를 조회합니다.

거래처코드 상세정보			
저장 문서자료관리 영문정보 거래품목			
사업자등록번호	220-12-57815	체크	
거래처코드	EBJ01		
거래처명	KEB하나은행		
법인등록번호			
대표자/주민등록번호	YangKoon	주민등록번호입력	
주소-우편번호		우편번호	
상세주소1			
상세주소2			
전화/Fax/HP 번호			
업태/종목			
결재형태/결산월		/ 0	
대분류			
중분류			
소분류			
생년월일			
고객분류			
고객등급			
사업자등록주소			
담당자E-mail/ WebSite			
전화번호	번호2	번호3	

6. 매출구분코드(부가가치세법상 과세표준명세)

부가가치세 신고서에 과세표준명세에 적용할 매출구분코드를 입력합니다.

거래전표 입력화면에서 선택된 매출구분에 따라 집계가 이루어집니다. 코드는 사용자 임의로 부여하는 것이며 국세청 업종코드는 같은 경우는 PgDn키를 누르면 국세청에서 부여한 업종코드 리스트가 Pop-up창으로 나타납니다. 여기서 선택하여 입력하면 됩니다.

업종코드는 관할세무서에 문의하시면 됩니다.

귀속연도를 선택하여 구분코드를 조회할 수 있습니다.

매출구분코드리스트 회계관리 > 코드관리

추가 삭제

코드	업태	종목
01	서비스 (사회및개인) 업	기타예술관련산업
02	서비스 (사회및개인) 업	엔터테인먼트
99	수입금액제외	

총건수: 3건

수경

코드: 01

귀속연도: 2016 ▼

국세청 업종코드: 921401

업태: 서비스 (사회및개인) 업

종목: 기타예술관련산업

저장

매출/출고거래전표입력

Packing List 생성 거래역전기 전표추가 복사/수정 전표삭제 문서정보 증빙 추가정보 전자결재처리 전자세금계산서

회계전표 조회

거래일자: 2017-03-31 거래전표번호: 17-0331-0001 종류: 영세율기타

사업장: (주)EJ1 본사[01] 회계단위: 경영지원[01]

사업자등록번호: 505-12-12345 전자세금계산서용 Email:

거래처코드/명: EJ03 / (주)Aditive 거래내역조회

거래처담당자: 전화: 팩스:

담당사원: 담당부서:

비고:

수출신고서정보 영세율추가정보 외화획득명세서추가정보

수출여부: 수출 총 금액: 60,868,000원 금액단위: USD 환율: 1,217.36 외화금액: 50,000

회계전표번호: 17-0331-1001 판매주문서: 17-0331-0001

대금: 청구

관리번호:

차변과목명: 외상매출금[108] 매출구분 서비스 (사회및개인) 업 기타예술관련산업

채권채무원형 대금결제내역

Email: 송금인:

전자세금계산서 발송구분: 전자세금계산서 미발송 수정회사 ▼

구분:

과세표준명세

사업장: [01] (주)EJ1 본사

사업장: (주)EJ1 본사 [01] | 신고기간: 2017년 1기 예정 (2017-01-01 ~ 2017-03-31)

강부에서끝고오기 저장

업종별 매출구분리스트

과세사업

No	매출구분코드-업태-종목	금액
1	주업종: 01 - 서비스 (사회및개인) 업 - 기타예술관련산업 [921401]	1,545,905,818
2	02 - 서비스 (사회및개인) 업 - 엔터테인먼트 [921403] ▼	3,500,000
3	▼	0
4	수입금액제외	1,800,000
합 계		1,551,205,818

수입금액제외는 거래전표의 매출구분코드가 '99' [수입금액제외]인 수입금액을 가져옵니다.

7. 매출라인코드

회계관리 > 코드관리

추가

삭제

↩

매출라인코드	매출라인명
EJ01	Enter-R.S
EJ02	Enter-Con
EJ03	Merchandise

총건수: 3건

수정

매출라인코드(+)

EJ01

매출라인명

Enter-R.S

저장

안내

(+) 매출라인코드는 숫자 또는 영문자(혼용가능)로 8자 이내로 입력하세요.

8. 고객분류코드

고객분류코드를 지정하여 거래처코드에서 분류코드를 지정할 수 있습니다. 거래처코드내역을 클릭하면 해당 고객분류로 지정된 거래처내역을 조회 할 수 있습니다.

회계관리 > 코드관리

추가

삭제

거래처코드내역

↩

고객분류코드	고객분류명	고객건수
01	방송국	1

총건수: 1건

수정

고객분류코드(+)

01

고객분류명

방송국

저장

거래처분류리스트

거래처분류코드: 방송국 [01]

거래처분류이동

거래처:

찾기

☐	거래처코드	거래처명
☐	EJ04	(주)IMBC

총건수: 1건

35

9. 거래처타입별조회

거래처상세정보에서 선택된 거래처 타입을 유형별로 집계합니다. 조회 버튼을 누르면 해당타입의 거래처가 리스트로 나타납니다.

거래처코드 상세정보

거래처코드	EJ01	체크	거래처명	
사업자등록번호 / 유형	123-45-67890	체크	국내사업자등록번호	▼
대표자/주민등록번호	Jiwon.Eun		주소	
상세주소1	서울특별시 서초구 반포동		상세주소2	
전화/Fax/HP 번호			업태	
거래처타입	☐ 매입처 ☒ 매출처 ☐ 금융기관 ☐ 관공서 ☐ 대리점 ☐ 세금계산서 발행처 ☐ 월합계 발행처 ☐ 전자세금계산서 역발행거래처 ☐ 가상계좌적용제외 ☐ 소 ☐ 핏물거래처 ☐ 해외거래처 ☐ 배송처 ☐ 계열사			

거래처타입별조회

거래처타입	거래처건수	조회
매입처	2	실행
매출처	3	실행
금융기관	0	실행
관공서	0	실행
법인	0	실행
대리점	0	실행
세금계산서발행처	1	실행
월합계발행처	0	실행
사원	0	실행
labelprint	0	실행
가상계좌적용제외	0	실행
소핑물거래처	0	실행
해외거래처	0	실행
배송처	0	실행
계열사	0	실행

거래처분류리스트

거래처분류코드 : blsCustomer

거래처분류이동 거래처: 찾기

거래처코드	거래처명
☒ EJ01	(주)GYM 엔터테인먼트
☐ EJ04	(주)IMBC
☐ EJ27	OijiEnt.

총건수 : 3건

5. 프로젝트관리코드

1. 프로젝트코드

프로젝트 코드등록은 각 프로젝트의 개요를 저장하는 메뉴입니다. 프로젝트코드, 프로젝트명, 기간, 예산 등 Master성 정보를 입력하는 화면으로서 모든 프로젝트를 등록하여야만 관리가 가능하도록 되어 있습니다.

프로젝트코드/명

거래처코드/명

부서코드/명

Q 검색

Q 검색해제

추가

삭제

참여자

문서자료관리

신호코드 등록현황

프로젝트코드	거래처	최종거래처 (End User)	프로젝트명	계약일자	마감일자
EJP-001	(주)IMBC	(주)IMBC	MoDo Concert	2016-01-01	2016-05-10
EJP-002	NYLON	NYLON	NYLON 감지 화보촬영	2016-10-01	
EJP-003	AtStyle	AtStyle	Atstyle 화보촬영	2016-10-01	
EJP-004			Yellownote Tour	2016-05-10	
EJP-005			Sad Song (부제: 슬픈노래)	2017-04-01	
EJP-007	Beside You		ZIP UP HOODIE 생산	2017-01-01	
EJP-008	Plan Man		Eco bag (Plan Man)	2017-01-31	
EJP-009			(주)EJ1 tv광고	2016-12-01	
EJP-010			Sechies New Album 5		
EJP006		(주)케이윌크	하와이화보촬영	2017-02-01	

총건수 : 10건

수정

프로젝트코드

EJP-001

프로젝트명

MoDo Concert

Project기간

2016-01-01 ~ 2016-04-30

계정과목코드/명

수주 거래처코드/거래처명

EJ04 (주)IMBC

최종 거래처코드/거래처명

EJ04 (주)IMBC

영업대표사번/이름

EJ006 Picachu.Kang

부서코드/명

공연 기획 [EJ05]

계약금액/비용예산

2,500,000,000 / 0

Man/Month

0

PM 사번/이름

EJ006 Picachu.Kang

계약일자/검수일자

2016-01-01 /

Scope Of Work

Classification

그룹코드/명

EJ01 BroadCasting

연결된 계약서

사용중지여부

☐ Yes ☒ No

최초예산마감

청구구분

non-chargeable

프로젝트 마감일자

2016-05-10

작성일자/작성자

2017-02-09 / ymgo

수정일자/수정자

2017-02-21 / ej01

저장

안내

- PM은 Project Manager를 의미합니다.
- 수주거래처는 직접 거래상대방을 의미하며 최종거래처는 일 발주거래처로서 End User에 해당합니다.
- 프로젝트의 추가/수정/삭제/저장 기능은 프로젝트관리자에게만 나타납니다.
- 빨간색 프로젝트는 사용중지된 것입니다.

코드는 임의로 부여 하도록 되어 있으며, 해당프로젝트의 기간, 계정과목, 거래처, 계약금액 등을 입력하며, PM(Project Manager) 및 계약일자, Scope of Work(업무범위) 등을 등록할 수 있습니다. 계정과목, 거래처, PM(Project Manager)은 코드입력 및 리스트 조회 후 입력 방식으로 각각 입력할 수 있습니다.

✓ 문서자료관리

계약서나 검수확인서 등 프로젝트 관련 문서들을 스캔하여 보관할 수 있습니다. 단 자료를 저장할 때 주의할 점은 8Mbyte를 넘는 자료는 저장이 안되므로 용량을 조정하여 저장해야 합니다.

✓ 참여자등록

프로젝트의 참여자를 등록합니다. 참여자 ID는 인사급여의 직원정보에서 끌어오며, Role ID 는 프로젝트코드 중 Role에 등록을 해 놓으면 프로젝트 내 참여자의 역할을 입력할 수 있습니다.

✓ 선호코드등록현황

해당 프로젝트 코드의 선호코드 등록현황을 조회합니다.

2. Task코드

Task 코드는 각 프로젝트에 공통으로 사용되는 세부업무구분이라고 정의할 수 있으며, 아래 그림의 Sample Data에서 보는 바와 같이 각 프로젝트별 단계를 등록하여 사용하면 유용합니다. 또한 일부 프로젝트에만 국한되는 Task가 있을 경우에도 Task Code등록 후에 사용하여야 합니다.

Task코드리스트 회계관리 > 코드관리

추가 삭제 [X] [↩]

Task	Task코드명
EJ01	사전미팅
EJ02	Training
EJ03	녹화
EJ04	녹음

출전수 : 4건

수정

Task코드 EJ01

Task코드명 사전미팅

Task코드는 8자리까지 입력가능합니다.

저장

3. 기술등급코드

각 프로젝트에 대한 인적자원관리를 위해서는 개인별 관리도 가능하겠으나, 목표 대비 실적을 관리하기 위해서는 개인별 관리보다는 기술등급별 Grouping된 형태로 관리하는 것이 유용합니다. 일반적으로 기술등급은 과거처 분류기준에 의한 기술등급기준으로 분류하여 사용하는 것을 권장합니다.

기술등급코드 리스트

추가 History관리 삭제

기술등급코드	기술등급명
artist	가수
training	연습생

수정

기술등급코드 artist

기술등급명 가수

저장

4. 프로젝트 그룹코드

위에서 설명한 바와 같이 **프로젝트그룹코드**는 프로젝트관리를 위해 새로 도입된 개념으로서 각 프로젝트의 대분류 구분으로 이해할 수 있으며, 아래그림에서 보는 바와 같이 프로젝트구분코드를 예로 들 수 있습니다.

프로젝트그룹코드 회계관리 > 코드관리

[추가](#)
[삭제](#)
[프로젝트코드](#)
[Task코드연결](#)
[Task코드전부적용](#)

프로젝트그룹코드	프로젝트그룹코드명	프로젝트 건수	Task Code 건수
EJ01	BroadCasting	1	0
EJ02	Magazine	2	0
EJ03	Concert	1	0
SS11	기말감사	0	0
SS12	반기검토	0	0
SS13	1분기검토	0	0

수 정

프로젝트그룹코드 (+)

프로젝트그룹코드명

Work구분

프로젝트그룹코드는 숫자 또는 영문자(혼용가능)로 3자리 또는 4자리로 입력하세요

[저장](#)

5. Role 코드

프로젝트 내의 Role을 등록합니다.

Role 리스트

[추가](#)
[수정](#)
[삭제](#)

RoleID	Role명
artist	가수
step 1	스텝

수 정

RoleID

Role명

[저장](#)
[취소](#)

6. 일반업무코드

1. 일정관리타입코드

일정구분 코드는 일반업무의 일정관리 입력시 사용되는 코드로 일정구분명을 입력하고 색을 지정하면 해당 내용을 일정관리 화면에서 사용할 수 있습니다.

일정구분코드 회계관리 > 코드관리

추가 삭제
↩

구분코드	일정구분명	배경색	글자색	유형
1	공유	#FFFF66	#000000	업무
2	연차	#FFCCFF	#000000	업무

총건수 : 2건

수 정

일정구분코드명:

배경색: Color

글자색: Color

유형: 업무 ▼

저장

이름 : Onekyne.Eun[1kyne] 2017 ▼ 년 9 ▼ 월 개인스케줄 ▼ 출력

일	월	화	수	목	금	토
27	28	29	30	31	01	02
03	04	05	06	07	08	09
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

18 09:00 평가

2. Schedule 그룹

일반업무 > 스케줄 조회시 그룹별로 조회가 가능합니다.

schedule그룹 회계관리 > 코드관리

추가 삭제

그룹ID	그룹명	등록사용자 수
EJ01	Merchandise	1
EJ02	E-shop	1
EJ03	생산	1

총건수: 3건

수정

그룹ID: EJ01

그룹명: Merchandise

사용자

사용자등록
저장

그룹을 등록합니다. 보통 부서를 등록하여 사용하며 사용자 등록을 하여 해당 그룹에 사원을 추가합니다.

Merchandise 사용자 선택

[총 사용자수: 8]

선택	UserID	이름
☐	1kyne	Onekyne.Eun
☐	jangsoowon	PoliceJang
☐	doublejj	Double JJ
☐	jae0807	Duckael-Kim
☐	kang0222	Picachu.Kang
☐	ej03	Yellki97
☐	ej02	DorunRabbit
☐	ej01	Amumaler

일반업무 > 스케줄 조회 > 그룹별

이름: Onekyne.Eun[1kyne] 2017년 9월

일	월	화	수	목	금	토	일
27	28	29	30	31	01	02	03
04	05	06	07	08	09	10	11
12	13	14	15	16	17	18	19

Merchandise ▼

개인스케줄

Merchandise

E-shop

생산

3. ToDo 그룹

일반업무 > ToDo 등록시 TODO그룹별로 조회 가능합니다.

ToDo그룹

추가

수정

삭제

사용자관리

그룹ID	그룹명	등록사용자 수
EJ01	전략기획실	1
EJ02	관리(회계/인사)	1
EJ03	Artist	0
EJ04	RS기획	0
EJ05	공연기획	0
EJ06	MD홍팔(e-shop)	0
EJ07	구매	0
EJ08	생산	0

수정

그룹ID	EJ01
그룹명	전략기획실

저장

취소

4. 문서 머리글/바닥글

일반업무 > 공문서, 기안문서에서 입력할 머릿글과 바닥글을 설정할 수 있습니다.

문서 머리글/바닥글

추가
조회
삭제

유형ID	유형명	구분
전략기획실	전략기획실 발신공문 머리글	머리글
전략기획	발신공문 바닥글	바닥글
Merchandise	Merchandise 구매기안머릿글	머리글

총건수 : 3건

문서 머리글/바닥글

회계관리 > 코드관리 > 문서 머리글/바닥글

저장		
구분	머리글 ▼	유형ID Merchandise
유행명	Merchandise 구매기안어릿글	
내용	Arial 22 B <i>I</i> <u>U</u> S x₂ x² A- A+ ”” Ix ;= :: ≡ ≡ ≡ ≡	
	(주) EJ Company Purchasing Team 서울시 서초구 반포동 1245-1 TEL: 02-760-8071 FAX:02-760-8072	
body div span span strong		

화면출력

(주) EJ Company

Purchasing Team

서울시 서초구 반포동 1245-1 TEL: 02-760-8071 FAX:02-760-8072

문서번호 : 17-0221-0001 2017-02-21

수 신 : YodyeongWorld 영업부서

참 조 :

제 목 : Beanie 원/부재료 구매의 건

1. 귀사의 번창을 기원합니다.

2. Beanie 원부재료 구매를 붙임과 같이 보내오니 기일안에 납품하여 주시기 바랍니다.

첨부. 구매요청서

코드관리에서 설정한 머리글리 발신공문서 상단에 표시됩니다.

5. 공문서 구분코드

공문서 구분코드는 수발신공문서 관리를 하는 경우에 기관별로 정리를 하고 싶을 때 사용합니다.

공문서구분코드

추가 삭제

공문서구분코드	공문서구분	공문서타입
EJ01	구매처	수발신

총건수 : 1건

수정

공문서구분코드(*)	EJ01
공문서구분명	구매처
공문서타입	수.발신 ▼

저장

안내 (*) 공문서구분코드는 숫자 또는 영문자(혼용가능)로 4자 이내로 입력하세요.

발신공문서입력

저장 첨부파일 전자결재조회 문서정보

문서일자	2017-02-21	문서번호	17-0221-0001	발송일자	
수신처	EJ12	YodyeongWorld		거래처	
담당자	EJ009	Ammalaler		담당부서	
공문서구분	구매처 ▼			문서비공개	
수신	YodyeongWorld 영업부서				
참조					
등록된 머리글	Merchandise 구매기안머릿글 ▼			대외문서번호	

일반업무 > 공문서 입력화면
공문서구분

6. 파일문서유형코드

첨부파일 유형코드

추가

삭제

첨부파일 유형코드	첨부파일 유형명
AuditReport	감사보고서

총건수 : 1건

수정

첨부파일 유형코드 (*)

AuditReport

첨부파일 유형명

감사보고서

저장

7. 물류코드

1. 재고품목코드

품목코드 리스트 회계관리 > 코드관리

재고품목코드/명 규격

계정과목	품목코드	품목명	규격
상품	EJ-MD-SE-146-0001	COLORING POSTCARD	1
상품	EJ-MD-SE-146-0002	NAIL STICKER	
상품	EJ-MD-SE-146-0003	TRAVEL KIT	
상품	EJ-MD-SE-146-0004	IRING	
상품	EJ-MD-SE-146-0005	PUZZLE	
상품	EJ-MD-SE-146-0006	KEYRING	
상품	EJ-MD-SE-146-0007	TOWEL BIG	
상품	EJ-MD-SE-146-0008	BALLCAP	
상품	EJ-MD-SE-146-0009	WHITE T-SHIRTS	
상품	EJ-MD-SE-146-0010	UMBRELLA	
상품	EJ-MD-SE-146-0011	SHOPPER BAG	
제품	EJ-MD-SE-150-0001	SWEATSHIRTS	1
제품	EJ-MD-SE-150-0002	BEANIE	1
제품	EJ-MD-SE-150-0003	CONCERT DVD	1
제품	EJ-MD-SE-150-0004	2016 Re-ALBUM	

총 38건 | 1/3 페이지 Page

수 정

품목코드 (+) EJ-MD-SE-146-00

품목명 COLORING POSTCARD

규격 1

단위/거래단위(입수) ea 0

판매/구매(제조)단가 0 / 8,000

계정과목명 상품 [146]

Part Number

대분류코드 GooDs[EJ01]

중분류코드 Sechskies[EJ01]

소분류코드 상품[EJ04]

안전재고 0

구매/제조회사 EJ11 Police(주)

주문 상대방 코드

판매계정과목명 Goods(상품) [401]

code: id:
name:

code: id:
name:

회사에서 사용하는 재고품목코드의 규칙을 지정하여 등록할 수 있으며 재고품목코드에 관한 기본 설정을 할 수 있습니다.

재고 품목코드를 추가 할 수 있습니다. 품목코드는 숫자와 영문으로 혼용가능하며 20자 이내에 입력해야 합니다.



제품 옆에 B라고 붙여진 경우는 해당 재고품목코드에 BOM이 등록이 되어진 품목코드 입니다.

- ✓ 추가/삭제 : 재고품목코드를 등록하거나 잘못 등록된 재고품목코드의 삭제를 할 수 있습니다.
- ✓ 문서자료관리 : 재고품목코드의 분석서/ 검사서 등 문서자료를 파일형태로 관리할 수 있습니다.
- ✓ 출력 : 재고품목코드 리스트를 화면 출력합니다.
- ✓ 품목코드/명 검색 : 재고품목코드/명으로 재고품목을 검색 합니다.

1-1. BOM

제품의 BOM 내역을 추가 및 수정할 수 있습니다.

제품의 단위당 소요자재 등을 등록하며 BOM 제품안에 다른 BOM을 추가할 수 있습니다.

BOM 구성항목 구매/물류Top > 창고재고자산관리 > 품목코드 리스트

품목코드: EJ-MD-SE-150-0009 품목명: Sad Song (슬픈노래) BOM표준원가: 3,000원 WorkCenterCode: WorkCenter명: 수량합계: 4

[다단계 전개](#)
[BOM출력](#)
[BOM\(재고수량\)출력](#)
[BOM구성 XML보기](#)
[Excel출력](#)
[품목코드조회](#)
[대체품목리스트조회](#)
[비용품목일괄반영하기](#)
[BOM복사해오기](#)
[전체삭제하기](#)

번호: 4 [수정] [라인저장\(L\)](#) [추가](#) [삭제](#) [취소](#) [순서Up](#) [순서Down](#) [순서변경](#)

BOM품목코드	EJ-MD-SE-150-0006	품목명	Sechskies 공CD
수량	1	규격/단위	/
Work Center Code/명		비고	
기타설정	☐ No자재출고지시서품목 ☐ 개별불출품목		

No	BOM품목코드	품목명	계정과목	규격	단위	수량	금액	WorkCenter	No자재 출고지시	수량구성 비율	RoHS
1	EJ-MD-SE-153-0003	DVD 공 CD	원재료	1	ea	1	0		N	25	N
2	EJ-MD-SE-153-0004	DVD CD Case	원재료	1	ea	1	0		N	25	N
3	EJ-MD-SE-156-0005	DVD Box	원재료	1	ea	1	3,000		N	25	N
4	EJ-MD-SE-150-0006	Sechskies 공CD	제품			1	0		N	25	N

총건수: 4건

✓ 다단계 전개를 클릭하면 전체 제품의 소요자재량을 확인할 수 있습니다.

BOM 구성항목 다단계 전개 구매/물류Top > 창고재고자산관리 > 품목코드 리스트 > BOM 구성항목

>> 품목코드: EJ-MD-SE-150-0009 품목명: Sad Song (슬픈노래) [출력](#) [출력\(창고수량\)](#)

No	Level No	계정 과목	BOM품목코드	품목명	규격	단위	수량	BOM구성위치 [모품목코드: 구성위치]	WorkCenter Code
1	1	원재료	EJ-MD-SE-153-0003	DVD 공 CD	1	ea	1	EJ-MD-SE-150-0009:1	
2	1	원재료	EJ-MD-SE-153-0004	DVD CD Case	1	ea	1	EJ-MD-SE-150-0009:2	
3	1	원재료	EJ-MD-SE-156-0005	DVD Box	1	ea	1	EJ-MD-SE-150-0009:3	
4	2	원재료	EJ-MD-SE-153-0003	DVD 공 CD	1	ea	1	EJ-MD-SE-150-0006:1	
5	2	원재료	EJ-MD-SE-156-0001	Shirt-Sticker(Sechskies)	1 x 70	cm	1	EJ-MD-SE-150-0006:2	

총건수: 5건

제품1의 자재소요량 및 제품1에 물린 제품2의 BOM 자재 소요량까지 전체가 출력됩니다.

✓ BOM 출력 : 제품의 BOM 전체를 화면 출력합니다.

✓ BOM(재고수량) 출력 : BOM 의 현재 재고 수량을 출력합니다.

Bill of Material - 창고현재수량							
생 산제 품 코드		EJ-MD-SE-150-0009		생 산제 품 명		Sad Song (슬픈노래)	
BOM표준원가		3,000					
No.	코드	품 목	계정과목	규격	단위	BOM수량	창고현재수량
1	EJ-MD-SE-153-0003	DVD 공 CD	원재료	1	ea	1	1,500
2	EJ-MD-SE-153-0004	DVD CD Case	원재료	1	ea	1	0
3	EJ-MD-SE-156-0005	DVD Box	원재료	1	ea	1	0
4	EJ-MD-SE-150-0006	Sechskies 공CD	제품			1	10,000

- ✓ 품목코드 조회 : BOM 구성항목의 품목코드 상세정보 화면으로 이동합니다.
- ✓ BOM 복사해오기 : 다른 제품의 BOM을 복사해옵니다. 단, 현재재고품목코드의 BOM 구성항목이 전부 비워져 있어야 합니다.

BOM 구성항목 구매/물류Top > 창고재고자산관리 > 품목코드 리스트

품목코드: EJ-MD-SE-150-0008 품목명: CONCERT Blu-ray BOM표준원가: 0원 WorkCenterCode: WorkCenter명: 수량합계: 0

다단계 전개 BOM출력 BOM(재고수량) 출력 BOM구성 XML보기 Excel출력 **품목코드조회** 대체품목리스트조회 비용품목일괄반영하기 BOM복사해오기 전체삭제하기

번호: 1 [추가] 라인재장(L) [추가] [삽입] [삭제] [취소] [순서Up] [순서Down] [순서변경]

BOM품목코드: 수량: 0 Work Center Code/명: 기타설정: ☐ No자재출고지시서품목 ☐ 개별불출품목

No BOM품목코드 품목명 계정과목

조회한 결과 데이터가 없습니다.

안내 ⑤는 BOM구성항목이 있는 경우임
품목코드(표)는 표준품목으로 생산계획입력시 대체품으로 전환해야 합니다.
품목코드(대)는 대체품목입니다. BOM은 기본적으로 표준코드를 입력해야 합니다.
품목명,규격은 품목코드를 입력하면 자동으로 불러옵니다.

최종 수정자: 최종 수정일: 출건수: 7건

품목코드: EJ-MD-SE-150-0008 품목명: CONCERT Blu-ray BOM표준원가: 14,600원 WorkCenterCode: WorkCenter명: 수량합계: 7

다단계 전개 BOM출력 BOM(재고수량) 출력 BOM구성 XML보기 Excel출력 **품목코드조회** 대체품목리스트조회 비용품목일괄반영하기 BOM복사해오기 전체삭제하기

번호: 1 [수정] 라인재장(L) [추가] [삽입] [삭제] [취소] [순서Up] [순서Down] [순서변경]

BOM품목코드: EJ-MD-SE-153-0004 품목명: DVD CD Case 수량: 1 Work Center Code/명: 기타설정: ☐ No자재출고지시서품목 ☐ 개별불출품목

규격/단위: 1 / ea 비고:

No	BOM품목코드	품목명	계정과목	규격	단위	수량	금액	WorkCenter	No자재 출고지시	수량구성 비율	ROHS
1	EJ-MD-SE-153-0004	DVD CD Case	원재료	1	ea	1	0		N	14.29	N
2	EJ-MD-SE-153-0003	DVD 공 CD	원재료	1	ea	1	0		N	14.29	N
3	EJ-MD-SE-156-0005	DVD Box	원재료	1	ea	1	3,000		N	14.29	N
4	EJ-MD-SE-156-0006	DVD Ribbon	원재료	1	ea	1	1,000		N	14.29	N
5	EJ-MD-SE-156-0007	DVD - 두명봉투	원재료	20 * 30	ea	1	400		N	14.29	N
6	EJ-MD-SE-146-0001	COLORING POSTCARD	상품	1	ea	1	8,000		N	14.29	N
7	EJ-MD-SE-156-0008	DVD - CD Sticker	원재료	1	ea	1	2,200		N	14.29	N

- ✓ 전체삭제하기 : BOM 구성항목 전체를 삭제 합니다.

1-2. 재고종합분석

재고 종합분석 구매/물류Top > 창고재고자산관리 > 품목코드 리스트

품목코드 EJ-MD-SE-150-0002 : BEANIE 안전재고 : 0

창고명	창고재고	출고프로세스						입고프로세스		
		창고출고대기 (창고전표미결)	영업출고지시서 (창고미출고)	판매주문서 (미출고지시)	예상매출 (Forecast)	자재출고지시서 (창고미출고)	출하정지	창고입고대기 (창고전표미결)	구매주문서 (창고미입고)	구매요청서 (구매미주문)
[]	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
본사[01]	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
의정부-구매[02]	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
의정부-생산[03]	0	0	0	8,000	0	0	0	0	0	0
의정부 - MD [04]	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
합 계	0	0	0	8,000	0	0	0	0	0	0

총건수 : 5건

안내 조회일시 : 2017-09-02
상기 각 셀의 0 이 아닌 숫자를 마우스로 클릭하면 해당 상세리스트로 drill down해서 조회하실 수 있습니다.
빈창고코드는 해당 전표로 가서 창고코드를 선택하여 저장하면 나타나지 않습니다.

구분	수량	비고
창고재고수량	0	
출고할수량	8,000	출고프로세스 수량
안전재고	0	
부족재고	8,000	(창고재고수량-출고할수량-안전재고)<0
여유재고	0	(창고재고수량-출고할수량-안전재고)>0
기발주수량	0	생산지시,창고입고대기(창고전표미결), 구매주문서(창고미입고), 구매요청서(미발주)
추가발주해야할 수량	8,000	(부족재고-기발주수량)>0
안전재고 수정	0	저장

조회한 품목코드의 창고별 재고 및 상세 입/출고 Process를 조회 할 수 있습니다.

현재 창고 재고 수량 및 출고예정수량 항상 유지해야 하는 안전재고 수량, 현재고에서 출고예정수량을 차감한 여유재고 등 해당 품목에 대한 현황파악이 한눈에 가능합니다.

품목코드를 클릭하면 품목코드의 상세정보 화면으로 이동합니다.

각 셀의 0이 아닌 숫자를 클릭하면 해당 상세리스트를 조회 할 수 있습니다.

판매 미출고지시품목 판매주문서리스트 구매/물류Top > 품목코드 리스트 > 재고 종합분석

의정부-생산[03]

판매주문서보기 판매주문서번호:

주문서번호	거래처	품목코드	품목명	주문수량	주문단가	주문금액	출고지시수량	미출고지시수량	납기일자
17-0201-0001	팔덕Ju가공	EJ-MD-SE-150-0002	BEANIE	8,000	20,000	160,000,000	0	8,000	

총건수 : 1건

5050. 관리정보 - 재고분석 및 발주처리 매뉴얼을 참고하시기 바랍니다.

1-3. 거래내역

조회 한 재고품목코드가 ERP에서 어떤 문서유형에서 사용되었는지 전체 ERP 사용내역을 조회 할 수 있습니다.

✓ 문서조회 시 해당 문서로 이동할 수 있습니다.

품목코드 거래내역 회계관리 > 코드관리 > 품목코드 리스트

SWEATSHIRTS [EJ-MD-SE-150-0001]

기간: ~ 조회 문서조회 [X] [↺]

문서유형	문서번호	거래처	입고			출고			비고	년번호		
			수량	단가	외화단가	금액	수량	단가			외화단가	금액
판매주문서	16-1225-0001	Dot.Lee.Dot [EJ25]					30,000	50,000	0	1,500,000,000		
견적서	16-1225-0001	Dot.Lee.Dot [EJ25]					30,000	50,000	0	1,500,000,000		
창고견표	17-0109-0001		30,000	5,722	0	171,669,734						16-1215-0002
판매출고지시서	17-0110-0001	Dot.Lee.Dot [EJ25]					30,000	50,000	0	1,500,000,000		
창고견표	17-0110-0005	Dot.Lee.Dot [EJ25]					30,000	50,000	0	1,500,000,000		
거래견표	17-0110-0005	Dot.Lee.Dot [EJ25]					30,000	50,000	0	1,500,000,000		
구매요청서	17-0424-0001		0	0	0	0						

총건수: 7건

주문서조회 | 반출지시서처리 | 전자결재처리 | 진행정보 | 추가정보 | 문서관리 | BillingSchedule 재고재우조회

주문서일과: 2016-12-25 주문서번호: 16-1225-0001 사업장 (주도) 본사 창고 견적서번호: 16-1225-0001

거래처코드/명: EJ25 Dot.Lee.Dot 사업장등록번호: 123-45-67898 현재재고잔액: 1,650,000,000 원 신용등급: 없음 신용한도: 없음

별도계산서발행 거래처코드/명: 사업장등록번호: 계산서발행시점 정상발행 상태 계약단위로

주문서 이름 Tel FAX Email 소개자 (검로)

판매부서코드 판매사원코드 EJ001 Onelkyne Eun [TV] 과세세금계산서

비고 선수금 0 선수금정리 0 고객 PO번호

수출여부: 국내수출 총 금액: 1,650,000,000 원

번호: 1 | 저장 | 재고유추기 | 취소 | 라인추가 | 라인복사생성 | Up | Dn | 삽입 | 삭제

품목코드/명 EJ-MD-SE-150-00 SWEATSHIRTS 규격/단위 1 ea

수량/단가 30,000 50,000 계산 공급가격/세액 1,500,000,000 150,000,000 계산

비고 출고정보 출고완료시: 30,000 미출고지시: 0

납기일자 TargetBoard

Lot번호

번호	품목코드	품목명	규격	단위	수량	단가	공급가액	세액	비고	출고구분
1	EJ-MD-SE-150-0001	SWEATSHIRTS		ea	30,000	50,000	1,500,000,000	150,000,000		

합계 [라인건수: 1]

총건수: 1건

✓ Excel

Excel 스프레드시트 화면 (품목명: BEANIE [EJ-MD-SE-150-0002])

문서유형	문서번호	거래처	입고수량	입고단가	입고외화단가	입고금액	출고수량	출고단가	출고금액
판매주문서	16-1221-0001	Jangtori [EJ24]	0	0	0	0	20,000	20,000	0
견적서	16-1221-0001	Jangtori [EJ24]	0	0	0	0	20,000	20,000	0
창고견표	17-0114-0002		20,000	3,456	0	69,119,848	0	0	0
창고견표	17-0115-0002	Jangtori [EJ24]	0	0	0	0	20,000	20,000	0
판매출고지시서	17-0115-0002	Jangtori [EJ24]	0	0	0	0	20,000	20,000	0
거래견표	17-0115-0003	Jangtori [EJ24]	0	0	0	0	20,000	20,000	0
판매주문서	17-0201-0001	팔덕Ju가공 [EJ26]	0	0	0	0	8,000	20,000	0

1-4. 고급검색

조건에 맞게 재고품목코드를 검색합니다. (하단 매뉴얼 참조)

재고품목코드 검색

품목명	
품목코드	
규격	
계정과목명	
대분류코드	
중분류코드	
소분류코드	
판매계정과목명	
Classification1	
Classification2	
Classification3	
제조회사	
주문 상대방 코드	
패키지코드/명	
중목코드/명	
메모	
색상	

실행 조건Clear 전체리스트

- ✓ 실행 : 설정 조건에 따라 재고품목코드를 검색합니다.
- ✓ 조건 Clear : 검색 화면에 입력한 조건을 초기화 합니다.
- ✓ 전체리스트 : 재고품목코드 전체 화면으로 이동합니다.

2. 품목분류 1, 2, 3

품목분류코드1 회계관리 > 코드관리

품목분류1 코드	품목분류명1	품목건수
EJ01	GooDs	23
EJ02	Record	3
EJ03	Soundsource	0
EJ04	Merchandise	9
EJ05	Concert	1

총건수 : 5건

수정

품목분류코드1 (+)

품목분류명1

안내 (*) 품목분류코드1은 숫자 또는 영문자(혼용가능)로 8자 이내로 입력하세요

품목분류코드2 회계관리 > 코드관리

품목분류코드2	품목분류명2	품목건수
EJ01	Sechskies	36

총건수 : 1건

수정

품목분류코드2 (+)

품목분류명2

안내 (*) 품목분류코드2은 숫자 또는 영문자(혼용가능)로 8자 이내로 입력하세요

품목분류코드3 회계관리 > 코드관리

품목분류코드3	품목분류명3
EJ01	Project
EJ02	Yellownote
EJ03	Limited edition
EJ04	상품
EJ05	제품
EJ06	원재료
EJ07	부재료

총건수 : 7건

수정

품목분류코드3 (+)

품목분류명3

안내 (*) 품목분류코드3은 숫자 또는 영문자(혼용가능)로 8자 이내로 입력하세요

품목코드 (+)	EJ-MD-SE-146-0001 Q
품목명	COLORING POSTCARD
규격	1
단위/색상	ea
현재 판매단가	0
현재 구매 (제조)단가	8,000
조정전 판매단가/구매 (제조)단가	0 0
계정과목명	상품 [146] ▼
계열사 판매단가	0
HSCode/명	Q
판매계정과목명	Goods(상품) [401] ▼
지급단계	▼
Part Number	
대분류코드	GooDs[EJ01] ▼
중분류코드	Sechskies[EJ01] ▼
소분류코드	상품[EJ04] ▼
안전/한계/초과재고	0 / 0 /

품목분류에서 입력된 분류코드는 재고품목코드 입력 화면에서 [대분류], [중분류], [소분류] 항목에서 선택 가능합니다

3. HS code

HSCode (The International Convention on the Harmonized Commodity and Coding System: 통일 상품명 및 부호체계에 관한 국제협약)-관세, 무역, 보험, 운임 등 모든 분야에서 사용 할 수 있도록 만들어진 다목적 상품분류체계로서 국외매입 또는 매출이 있는 기업에서 선택하여 사용하실 수 있습니다.)

HSCode리스트

추가 수정 삭제 Excel출력

HSCode	HSCode명	관세율
추가 HSCode HSCode명 관세율 % 저장 취소		

Q 품목코드/명 찾기 고급검색 EJ-MD-SE-146-0001 COLORING POSTCARD 1

저장 추가 저장후추가 삭제 문서자료관리 BOM 소요명세 거래처품목코드 재고총합분석 구매실적 위치정보

품목코드(*)	EJ-MD-SE-146-0001	사업부문코드	
품목명	COLORING POSTCARD	품목약칭	
규격	1	종목코드/명	
단위/색상	ea	모델 코드/모델명	
현재 판매단가	0	Classification1	
현재 구매 (제조)단가	8,000	Classification2	
조정전 판매단가/구매 (제조)단가	0 0	Classification3	
계정과목명	상품 [146]	LOT량/리드타임(일)	0
계열사 판매단가	0	대리점 판매단가	
HSCode/명		대체품Code/명	
판매계정과목명	Goods(상품) [401]	보안등급/사용여부	공기
지급단계		자작/외주구분	
Part Number		ROHS여부	
대분류코드	Goods[EJ01]	창고재고관리여부	동기
중분류코드	Sechskles[EJ01]		
소분류코드	상품 [146]		

4. 계정별 분류

계정과목별로 재고품목코드의 내역을 조회합니다.

계정별분류

내역보기 

계정 코드	계정과목	건수	BOM여부
146	상품	11	
150	제품	12	Y
153	원재료	12	Y
159	Concert	3	
503	급여	1	
505	상여금	1	
507	잡급	1	
508	퇴직급여	1	
510	퇴직급여	1	
511	복리후생비	1	
512	여비교통비	1	
513	접대비	1	
514	통신비	1	
515	가스수도료	1	
516	전력비	1	

총 38건 | 1/3 페이지

계정과목을 선택 한 후 내역보기를 누르면 선택한 계정에 해당하는 재고품목코드 리스트가 나타납니다.

계정별 재고품목코드

회계관리 > 코드관리 > 계정별분류

추가 삭제 문서자료관리 BOM 거래처품목코드 재고종합분석 Excel출력 상세정보 Lot번호 거래내역 생산내역 품목코드/명 찾기 고급검색 

계정과목	품목코드	품목명	수량
제품 ⑤	EJ-MD-SE-150-0001	SWEATSHIRTS	1
제품 ⑤	EJ-MD-SE-150-0002	BEANIE	1
제품 ⑤	EJ-MD-SE-150-0003	CONCERT DVD	1
제품	EJ-MD-SE-150-0004	2016 Re-ALBUM	
제품	EJ-MD-SE-150-0005	OFFICIAL LIGHT STICK(응원봉)	
제품 ⑤	EJ-MD-SE-150-0006	Sechskies 공CD	
제품	EJ-MD-SE-150-0007	2016 [Re-Collection] PHOTOBOOK	
제품 ⑤	EJ-MD-SE-150-0008	CONCERT Blu-ray	
제품 ⑤	EJ-MD-SE-150-0009	Sad Song (슬픈노래)	
제품 ⑤	EJ-MD-SE-150-0010	ZIP UP HOODIE(집업후드)	
제품 ⑤	EJ-MD-SE-150-0011	ECOBAG BLACK (에코백)	
제품 ⑤	EJ-MD-SE-150-0012	Sechskies 5Th Full Album	

총건수: 12건

5. 창고코드

창고를 추가 하거나 삭제 할 수 있습니다.

창고코드 회계관리 > 코드관리

추가 수정 삭제 사용자관리 창고 물품보관위치
Excel(창고사용자)출력

창고코드	창고명	위치 간수	사용자 간수	창고구분
01	본사	0	2	매장창고
02	의정부-구매	0	2	물류창고
03	의정부-생산	0	2	생산창고
04	의정부 - MD	0	2	매장창고

총건수 : 4건

안내

(*) 회사의 사용자관리설정에서 창고별로 등록된 사용자만 창고전표삭제를 가능하도록 선택한 경우에는 사용자관리버튼을 눌러 **사용자등록**을 하여야만 창고전표삭제를 하실 수 있습니다.

(*) **사용중지** 처리된 창고코드는 구매물류의 창고코드선택시 Sorting순서가 뒤로 가도록 되어 있습니다.

수정

창고코드: 01

창고명: 본사

관리책임자: Double JJ

사업장코드/명: 01 (주)EJ1 본사

사업부코드/명: EJ01 Enter-Con 사업부

사용중지 여부: ☒ Yes ☐ No

창고구분: 매장창고

저장 취소

✓ 사용자관리

코드관리 > 창고코드 > 사용자관리 에서 추가한 User만 해당창고전표를 삭제할 수 있습니다.

창고코드 회계관리 > 코드관리

추가 수정 삭제 사용자관리 창고 물품보관위치
Excel(창고사용자)출력

창고코드	창고명
01	본사
02	의정부-구매
03	의정부-생산
04	의정부 - MD

총건수 : 4건

창고코드별 사용자등록관리

의정부-생산

추가 수정 전체창고권한부여 전체창고권한제거 삭제

UserID	이름
1kyne	Onekyne, Eun
doublejj	Double JJ

수정

UserID: 1kyne

이름: Onekyne, Eun

저장 취소

안내

(*) 회사의 사용자관리설정에서 창고별로 등록된 사용자만 창고전표삭제를 사용자관리버튼을 눌러 **사용자등록**을 하여야만 창고전표삭제를 하실 수 있습니다.

(*) **사용중지** 처리된 창고코드는 구매물류의 창고코드선택시 Sorting순서가 뒤로 가도록 되어 있습니다.

✓ 창고 물품보관위치

창고별로 번호를 붙여 재고의 보관위치를 추적 할 수 있습니다.

6. 창고입출고 구분코드

구매물류관리에서 창고관리를 위한 창고입출고전표 처리시 입출고 구분을 위한 코드를 생성하는 기능입니다. 예를 들어, 사내출고의 경우 생산에 투입하기 위해 출고를 하는 경우도 있고, 연구개발을 위해 출고하는 경우 등 다양한 경우가 있기 때문에 그 목적에 따라 각각 구분을 하는 것입니다.

창고입출고구분코드
회계관리 > 코드관리

추가
삭제
↶

구분코드	입출고구분코드명	창고전표유형
01	생산투입	사내출고
02	연구개발사용	사내출고
03	폐기	사내출고
04	사내대체출고	사내출고
05	건설중인자산 사용	사내출고
06	광고선전비	사내출고
07	복리후생비	사내출고
08	재고조정[감소]	사내출고
11	판매	사외출고
12	유상샘플	사외출고
13	무상샘플	사외출고
14	교환출고	사외출고
16	무상사급	사외출고
17	유상사급	사외출고
18	A/S(유상)	사외출고

수 정

입출고구분코드(*)

입출고구분코드명

창고전표유형

사내출고 ▼

저장

총 28건 | 1/2 페이지

Page

이동
K
<
>
X

7. 미착품부대비용코드

미착품부대비용 코드입니다. 선적 후 소요되는 비용을 항목별로 비용코드를 추가 삭제 할 수 있습니다.
해당코드는 회계전표 입력시 관리항목의 미착품부대비용에서 사용됩니다.

미착품부대비용코드

추가

수정

삭제

Excel출력

미착품 비용코드	미착품비용명	직접비 여부
00	미착품(물품대) Goods in Transfer	Y
01	송금수수료 BC-Bank Charge	N
02	항공운임 AFC-Air Freight Charge	N
03	해상운임 OFC-Ocean Freight Charge	N
04	터미널취급수수료 THC-Terminal	N
05	컨테이너하역료 CFS-Container Fee	N
06	컨테이너지역개발세 CTX-Container	N
07	화물입항료 WHG-Wharfage	N
08	서류수수료 DF-Documen Fee	N
09	운송업체취급수수료 FHC-Forward	N
10	보험료 IC-Insurance Charge	N
11	보관료 WC-Warehouse Charge	N
12	통관수수료 CCF-Custom e Clearance	N
13	국내수송운임 LDC-Local Delivery	N
14	하역료 CHC-Cargo Handling Charge	N

수정

미착품비용코드

00

미착품비용명

미착품(물품대) Goods in Transfer

직접비여부

☒

저장

취소

(*) 미착품비용코드는 숫자 3자 이내로 입력하세요
미착품비용코드중 '00'은 미착품(물품대)로서
매입원가에 적용되는 시스템 코드이며
'99'은 미착품의 본계정 대체코드로서 시스템 코드입니다.

page

이동

(1/2)

(cnt : 23)

회계전표 입력화면에서의 미착품 비용코드

회계전표입력

회계관리 > 미착품관리 > 미착품조회 > 미착품매입비용코드원장

일자: 2017-08-10 | 전표번호: 17-0810-1001 | 원장전기: 미결 | 대체전표 | 생성자: 이용문 | 회계단위: 경영지원[01] 부서: | 생성문서: 거래:17-0810-0001[01]

원장전기[P]

전표추가[A]

표삭제

중빙

문서정보

번호: 2 [수정] 추가 저장[S]

계정코드/명

적요

관리항목

No

관리항목

1

거래처코드

2

Invoice No

3

외화단위

4

미착품관리번호

5

미착품비용코드

00 미착품(물품대) Goods in Transfer

01 송금수수료 BC-Bank Charge

02 항공운임 AFC-Air Freight Charge

03 해상운임 OFC-Ocean Freight Charge

04 터미널취급수수료 THC-Terminal

05 컨테이너하역료 CFS-Container Fee

06 컨테이너지역개발세 CTX-Container

07 화물입항료 WHG-Wharfage

08 서류수수료 DF-Documen Fee

09 운송업체취급수수료 FHC-Forward

10 보험료 IC-Insurance Charge

11 보관료 WC-Warehouse Charge

12 통관수수료 CCF-Custom e Clearance

13 국내수송운임 LDC-Local Delivery

14 하역료 CHC-Cargo Handling Charge

15 관세 Tariff

16 기타 Other Charge

17 임시개청료 TOF-Temporary Opening

18 검사(의율)수수료 CIF-Customes

00 미착품(물품대) Goods in Transfer

삭제[Z]

라인복사

삽입

마지막라인복사

Up

Dn

라인번호변경

차변: 1,765,424

대변: 1,765,424

금액

자변

1,740,424

대변

0

작전라인 적요복사[Q]

No

관리항목

입력

6

사번

7

부서코드

8

환율

1,107.14

9

외화금액

1,572

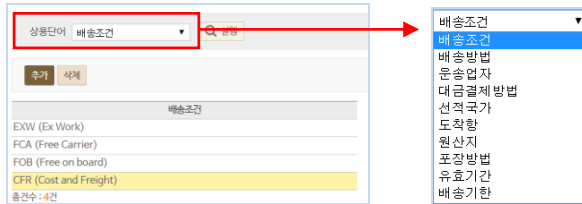
10

프로젝트

8. 상용등록단어

자주사용하는 대금결제방법, 배송조건, 배송방법, 운송업자 등 회계관리 > 코드관리 > 상용등록단어 화면에서 편집해서 사용할 수 있습니다.

Ex)배송조건 더블클릭



미착품 관리대장에서 상용등록 단어를 사용하는 화면

